



# ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ



## **Αυτός είναι ο Κώδικας Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας σας**

Ο καθένας από εμάς, είτε είναι υπάλληλος, είτε διευθυντής, είτε στέλεχος, είτε σε μια εταιρεία που ανήκει εξ ολοκλήρου στη Survitec, είτε σε μια κοινοπραξία, πρέπει: **Να το διαβάσετε, να το κατανοήσετε και, το σημαντικότερο, να το χρησιμοποιήσετε αν χρειαστεί.**





DANGER  
SAFETY SHOES  
REQUIRED  
IN THIS AREA

tyreco

Survitec  
LIFE SUPPORT SYSTEMS

Survitec  
LIFE SUPPORT SYSTEMS

Survitec  
LIFE SUPPORT SYSTEMS

5663-04

# ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο (CEO) .....	Σελίδα 4
Τι είναι ο Κώδικας Επιχειρηματικής Δεοντολογίας και Δεοντολογίας .....	Σελίδα 6
Πώς μπορείτε να μάθετε περισσότερα για αυτόν τον Κώδικα .....	Σελίδα 7
Συμμόρφωση με το νόμο, τον παρόντα Κώδικα και τις πολιτικές της Survitec .....	Σελίδα 7
Μιλήστε πιο δυνατά .....	Σελίδα 8
Γραμμή επικοινωνίας Survitec .....	Σελίδα 9
Εξάλειψη της δωροδοκίας, της διαφθοράς, της απάτης, της μίζας και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες .....	Σελίδα 10
Δώρα και φιλοξενία .....	Σελίδα 11
Συμμόρφωση προϊόντων .....	Σελίδα 12
Τήρηση ακριβών βιβλίων και στοιχείων .....	Σελίδα 13
Σωστή τεκμηρίωση .....	Σελίδα 13
Σύγκρουση συμφερόντων .....	Σελίδα 14
Κανόνες αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας και ανταγωνισμού .....	Σελίδα 15
Εμπορικοί έλεγχοι .....	Σελίδα 16
Πολιτικές δραστηριότητες .....	Σελίδα 17
Ένας υγιής και ασφαλής χώρος εργασίας .....	Σελίδα 18
Ένας χώρος εργασίας χωρίς διακρίσεις και παρενοχλήσεις .....	Σελίδα 19
Εσωτερικό εμπόριο .....	Σελίδα 20
Εμπιστευτικότητα και πνευματική ιδιοκτησία .....	Σελίδα 20
Προστασία προσωπικών πληροφοριών .....	Σελίδα 22
Δίκαιη μεταχείριση των πελατών μας .....	Σελίδα 23
Σύγχρονη δουλειά .....	Σελίδα 24
Προστασία της ιδιοκτησίας .....	Σελίδα 25
Προστασία του περιβάλλοντος .....	Σελίδα 25
Επικοινωνίες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης .....	Σελίδα 26
Αρχεία εταιρείας .....	Σελίδα 26
Τεχνολογία της εταιρείας .....	Σελίδα 27
Γραμμή επικοινωνίας Survitec .....	Πίσω εξώφυλλο

# ΜΗΝΥΜΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟ ΜΑΣ

**Ο παρών Κώδικας Επιχειρηματικής Δεοντολογίας και Δεοντολογίας (“Κώδικας”) θέτει τα πρότυπα για τον τρόπο με τον οποίο λειτουργούμε την επιχείρησή μας και τον τρόπο με τον οποίο ο καθένας από εμάς συμπεριφέρεται και λαμβάνει αποφάσεις ανεξάρτητα από τις προκλήσεις ή τις πιέσεις που μπορεί να αντιμετωπίζουμε: με τα υψηλότερα επίπεδα ακεραιότητας, ειλικρίνειας, ηθικής συμπεριφοράς και συμμόρφωσης με το νόμο.**

Ο Κώδικάς μας ευθυγραμμίζεται και αντικατοπτρίζει τις βασικές μας Αξίες: Ασφάλεια, Πελάτες, Άνθρωποι, Αριστεία, Καινοτομία και Ακεραιότητα. Αυτές οι Αξίες και ο παρών Κώδικας αποτελούν το θεμέλιο πάνω στο οποίο η Sunvitec χτίζει και διατηρεί σχέσεις και μια φήμη που εμπιστεύονται οι κλάδοι που εξυπηρετούμε για να παρέχουμε κρίσιμες λύσεις τεχνολογίας επιβίωσης που προστατεύουν όσους βασίζονται σε εμάς - κάθε μέρα.

Καθώς διαβάζετε αυτόν τον Κώδικα, είναι σημαντικό να θυμάστε ότι τα πρότυπα και οι προσδοκίες και οι Αξίες μας ισχύουν για όλους μας, ανεξάρτητα από τη δουλειά που κάνουμε ή τον τόπο εγκατάστασής μας.

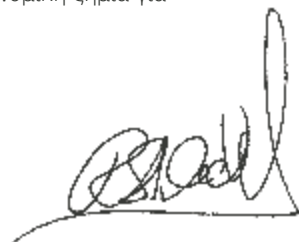
Εφαρμόζονται καθώς εργαζόμαστε μαζί και καθώς εμπλεκόμαστε με κάθε ενδιαφερόμενο μέρος μας, συμπεριλαμβανομένων των ρυθμιστικών αρχών, των εταίρων, των προμηθευτών, των πελατών και των μετόχων μας, καθώς και όλων εκείνων στις τοπικές κοινότητες στις οποίες εργαζόμαστε.

Εκτός του ότι αποτελεί το θεμέλιο της επιτυχίας μας, η μη τήρηση και συμμόρφωση με τον παρόντα Κώδικα θα έχει συνέπειες. Για παράδειγμα, μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικά μέτρα για τα άτομα, καθώς και σε ζημιά της φήμης και οικονομική ζημιά για την εταιρεία μας.

Είναι σημαντικό να θυμόμαστε ότι έχουμε τη δέσμευση ο ένας απέναντι στον άλλον και στην εταιρεία μας να μιλάμε για κάθε κατάσταση που γνωρίζουμε ή που υποψιαζόμαστε ότι παραβιάζει τον παρόντα Κώδικα και απειλεί τη φήμη που έχουμε αποκτήσει με κόπο.

Στις ενότητες με τίτλο Speaking Up και η Γραμμή Συμμόρφωσης και Δεοντολογίας, περιγράφουμε τη διαδικασία και τους πόρους για την υποβολή ερωτήσεων ή ανησυχιών. Επιθυμούμε επίσης να τονίσουμε ότι τα αντίποινα εναντίον οποιουδήποτε “μιλάει” δεν θα γίνουν ανεκτά, καθώς σεβόμαστε όσους κάνουν μια αναφορά ή εγείρουν μια ανησυχία με την εύλογη πεποίθηση ότι υπήρξε παραβίαση του παρόντος Κώδικα.

Σας ευχαριστούμε για τη δέσμευσή σας στις Αξίες μας και στον παρόντα Κώδικα. Η Sunvitec ορίζεται από τους ανθρώπους της και από τον τρόπο με τον οποίο επιδεικνύουμε τα υψηλότερα πρότυπα ακεραιότητας και διατηρούμε τη φήμη μας για την Αριστεία και την Καινοτομία, την οποία περιμένουν από εμάς καθημερινά οι πελάτες μας.



**Robert Steen Kledal**

Διευθύνων Σύμβουλος



# ΑΞΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΕΣ

Οι αξίες και οι συμπεριφορές αποτελούν το πλαίσιο για τον Κώδικα Επιχειρηματικής Δεοντολογίας και Δεοντολογίας.

Οι Αξίες μας καθορίζουν ποιοι είμαστε και πώς συμπεριφερόμαστε, ακόμη και όταν κανείς δεν κοιτάζει. Αυτός ο κώδικας είναι μια πηγή που μας βοηθά να καθορίσουμε πώς πρέπει να συμπεριφερόμαστε.



## Η ασφάλεια και η μείωση των κινδύνων αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο σε ό,τι κάνουμε

Πρωθείτε μια υποστηρικτική και υπεύθυνη κουλτούρα, θέτοντας ζητήματα, παραδεχόμενοι λάθη χωρίς φόβο και επισημαίνοντας τα δικά σας λάθη. Εργάζεστε με συνέπεια για να βελτιώσετε την ασφάλεια και την ευημερία του εαυτού σας και των άλλων.



## Δεσμευόμαστε να παρέχουμε πραγματική αξία και εμπιστοσύνη στους πελάτες μας.

Στις αποφάσεις και τις ενέργειές σας βάζετε πρώτα τον πελάτη, είτε πρόκειται για τον εσωτερικό είτε για τον εξωτερικό σας πελάτη. Αναζητάτε συνεχώς ευκαιρίες για τη βελτίωση της εμπειρίας του πελάτη. Διαχειρίζεστε τις προσδοκίες με τον σωστό τρόπο, όντας ανοιχτοί και διαφανείς.



## Νοιαζόμαστε για τους ανθρώπους μας και επενδύουμε στην ανάπτυξή τους ως άτομα και ομάδες

Αποδίδετε σταθερά τον καλύτερο εαυτό σας και κάνετε πάντα το σωστό, ακόμη και όταν είναι δύσκολο. Συνεχίζετε να εξελίσετε τον εαυτό σας, την ομάδα σας και τις ομάδες γύρω σας. Έχετε ενσυναίσθηση και αυτογνωσία και καταλαβαίνετε πώς οι συμπεριφορές σας επηρεάζουν τους άλλους.



## Επιδιώκουμε να καινοτομούμε σε κάθε ευκαιρία

Η αλλαγή είναι αυτό που μας βοηθά να μαθαίνουμε και να αναπτυσσόμαστε. Έχετε νοοτροπία συνεχούς βελτίωσης. Είστε άνετοι και αποδέχεστε την αλλαγή και έχετε την προθυμία να δοκιμάσετε νέες μεθόδους, διαδικασίες, τρόπους εργασίας ή τεχνικές. Όταν επιδιώκετε να καινοτομήσετε στη Survitec, η αποτυχία είναι αποδεκτή όταν ενεργείτε με βάση το "fail fast, learn quick" (αποτυγχάνετε γρήγορα, μαθαίνετε γρήγορα).



## Ακεραιότητα - κάνουμε αυτό που λέμε ότι θα κάνουμε

Γνωρίζετε τις Αξίες της Survitec και γνωρίζετε τα απαιτούμενα πρότυπα συμπεριφοράς σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας της Survitec. Εφαρμόζετε και ενθαρρύνετε με συνέπεια τις σωστές συμπεριφορές της Survitec και αποφεύγετε τα διπλά πρότυπα.



## Στοχεύουμε στην αριστεία σε ό,τι κάνουμε

Καταλαβαίνετε ότι ως ο κορυφαίος πάροχος τεχνολογικών λύσεων επιβίωσης στον κόσμο, το "αυτό είναι αρκετά καλό" δεν είναι ποτέ αρκετό. Στο πλαίσιο του ρόλου σας, διατηρείτε την υπευθυνότητα επιτυγχάνοντας με συνέπεια τους στόχους σας. Υιοθετείτε μια προληπτική προσέγγιση, καθοδηγώντας τον εαυτό σας και τους άλλους στην επιδίωξη της συνεχούς βελτίωσης. Επιδιώκετε διαρκώς την επίλυση προβλημάτων και αποφεύγετε τη χρήση εύκολων λύσεων.

# ΤΙ ΕΙΝΑΙ Ο ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΗΘΙΚΗΣ?

Ο Κώδικας ορίζει τους κανόνες, τα πρότυπα και τις απαιτούμενες συμπεριφορές σε επίπεδο εταιρείας. Ο Κώδικας πλαισιώνεται από τις Αξίες μας και τους νόμους που ισχύουν για την επιχείρησή μας.

Ο παρών κώδικας λειτουργεί ως σημείο αναφοράς για τη λήψη ορθών ηθικών επιλογών, καθώς η πολυπλοκότητα του επιχειρηματικού περιβάλλοντος αυξάνεται και η σωστή απάντηση ή συμπεριφορά μπορεί να μην είναι προφανής.

“ Ο Κώδικας λειτουργεί ως σημείο αναφοράς για τη λήψη ορθών επιλογών, καθώς η πολυπλοκότητα του επιχειρηματικού περιβάλλοντος αυξάνεται και η σωστή απάντηση ή συμπεριφορά μπορεί να μην είναι προφανής. ”

## Είναι σημαντικό να:

- ✓ γνωρίζουν και κατανοούν τον παρόντα Κώδικα
- ✓ Δώστε το παράδειγμα και βεβαιωθείτε ότι τα μέλη της ομάδας σας έχουν πρόσβαση σε αυτόν τον Κώδικα και τον κατανοούν
- ✓ να γνωρίζετε και να κατανοείτε τις πολιτικές, τις διαδικασίες και τα πρότυπα της εταιρείας που ισχύουν για εσάς και την καθημερινή σας εργασία
- ✓ να γνωρίζουμε και να κατανοούμε τους νόμους και τους κανονισμούς που ισχύουν για εμάς, ανεξάρτητα από τον τόπο εγκατάστασής μας. Οι παραβιάσεις αυτών των νόμων μπορεί να επιφέρουν σοβαρές αστικές και ποινικές κυρώσεις για την εταιρεία μας και τα εμπλεκόμενα άτομα. Οι έρευνες για πιθανές παραβιάσεις είναι δαπανηρές και διαταραγμένες για την επιχείρησή μας, βλάπτουν τη φήμη μας και μπορεί επίσης να οδηγήσουν σε πειθαρχικές ενέργειες
- ✓ Κάντε ερωτήσεις και ζητήστε συμβουλές αν δεν είστε σίγουροι για το πώς να χειριστείτε μια κατάσταση ή αν χρειάζεστε καθοδήγηση για το πού να βρείτε πληροφορίες. Βοηθήστε μας να δημιουργήσουμε ένα περιβάλλον όπου οι άνθρωποι αισθάνονται σίγουροι ότι μπορούν να μιλήσουν και να εκφράσουν τις ανησυχίες τους και ότι όταν εκφράζονται ανησυχίες, λαμβάνονται σοβαρά υπόψη και δίνεται συνέχεια



**Ο παρών Κώδικας δεν έχει σκοπό να είναι κανονιστικός και δεδομένης της παγκόσμιας εμβέλειας της Survitec, δεν μπορεί να περιγράψει κάθε νομική ή εταιρική απαίτηση. Έτσι, θα υπάρξουν περιπτώσεις όπου μπορεί να χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε καλή κρίση κατά τη λήψη ηθικών αποφάσεων με βάση τις αρχές που περιέχονται στον παρόντα Κώδικα.**

## Ηθικά διλήμματα

**Αν αντιμετωπίζετε ένα δίλημμα και δεν είστε σίγουροι πώς να το λύσετε, τότε θα πρέπει να ζητήσετε βοήθεια.**

Μπορείτε να λάβετε βοήθεια από τον προϊστάμενό σας, το Νομικό Τμήμα, τη Διεύθυνση Συμμόρφωσης ή το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω τηλεφώνου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στον παρόντα Κώδικα θα βρείτε επίσης λεπτομέρειες σχετικά με τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.

Αν δεν μπορείτε να επικοινωνήσετε με κανέναν άμεσα, τότε μπορεί να σας βοηθήσει αν κάνετε στον εαυτό σας τις ακόλουθες ερωτήσεις:

- ? Είναι αυτό που κάνω ή μου ζητείται να κάνω νόμιμο, δίκαιο, ηθικό και τίμιο?
- ? Πώς θα νιώσω για τον εαυτό μου μετά αν το κάνω?
- ? Αν δω κάτι ή ακούσω κάτι που είναι παράνομο, άδικο, ανήθικο ή ανέντιμο, πώς θα νιώσω αν δεν κάνω τίποτα γι' αυτό?
- ? Πώς θα αισθανόμουν αν η οικογένεια και οι φίλοι μου γνώριζαν για τις πράξεις μου (ή την αδράνειά μου)?
- ? Πώς θα φανεί η δράση μου (ή η αδράνειά μου) αν αναφερθεί στα μέσα ενημέρωσης?
- ? Θα ένιωθα άνετα να εξηγήσω τι έκανα (ή δεν έκανα) στο δικαστήριο?

## Προσέξτε για φράσεις όπως:

- ! “Κανείς δεν θα το μάθει ποτέ.”
- ! “Είναι ο τρόπος που γίνεται εδώ γύνρω”.
- ! “Όλοι το κάνουν.”
- ! “Θα το κάνω/θα το λύσω, απλά μη με ρωτήσετε πώς”.

## Πώς μπορείτε να ζητήσετε βοήθεια ή να μάθετε περισσότερα για τον Κώδικα?

**Στόχος του εγγράφου είναι να παρέχει επαρκείς πληροφορίες σχετικά με τον Κώδικα και τις πολιτικές και διαδικασίες που σχετίζονται με αυτόν.**

Ωστόσο, αν επιθυμείτε βοήθεια ή θέλετε να μάθετε περισσότερα, οι πηγές περαιτέρω πληροφοριών είναι οι εξής:

- ✓ Ο διευθυντής σας
- ✓ Ανθρώπινο δυναμικό στην περιοχή σας
- ✓ Επικοινωνία με οποιοδήποτε μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης αμέσως τηλεφώνου, Skype ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)
- ✓ Η Γραμμή επικοινωνίας Survitec (διαθέσιμη 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα, η οποία βρίσκεται στη διεύθυνση: [\(ΚΛΙΚ ΕΔΩ\)](#)

## Κέντρο πολιτικής Survitec

**Μέσα από αυτόν τον Κώδικα, θα βλέπετε αναφορές σε διάφορες πολιτικές και άλλες πηγές πληροφοριών.**

Οι πολιτικές, οι διαδικασίες, οι διεργασίες και οι έλεγχοι μας είναι ζωτικής σημασίας για τον τρόπο με τον οποίο η Survitec διεξάγει τις δραστηριότητές της σε παγκόσμιο επίπεδο. Υπάρχουν για κάποιο λόγο και η μη τήρηση και συμμόρφωση με αυτές μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένης της απόλυσης. Ορισμένες εφαρμόζονται για τη συμμόρφωση με νόμους και κανονισμούς, ενώ άλλες αντικατοπτρίζουν τις βέλτιστες πρακτικές. Ωστόσο, θα πρέπει να τηρούνται, ακόμη και αν νομίζετε ότι κανείς δεν παρακολουθεί ή ότι κανείς δεν θα το μάθει.

Επομένως, παρακαλούμε αφιερώστε λίγο χρόνο για να κάνετε **ΚΛΙΚ ΕΔΩ**, το οποίο θα σας μεταφέρει στο κέντρο πολιτικών της Survitec, και να εξοικειωθείτε με αυτές τις πολιτικές, καθώς και με οποιεσδήποτε άλλες πολιτικές που ισχύουν για εσάς και τις ευθύνες σας. Ρωτήστε τον προϊστάμενό σας εάν δεν είστε σίγουροι για το ποιες πολιτικές ισχύουν για εσάς.

Εάν έχετε ερωτήσεις σχετικά με μια πολιτική, διαδικασία, διαδικασία ή έλεγχο, επικοινωνήστε με τον ιδιοκτήτη της πολιτικής ή με ένα μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης.

## Δίλημμα

Πλησιάζετε ένα σήμα Stop σε μια διασταύρωση. Βρίσκεστε σε απόσταση 1 χιλιομέτρου από το σπίτι σας. Μπαίνετε στον κόμβο κάθε μέρα και εκτός από τις ώρες αιχμής είναι πολύ ήσυχα. Έχετε καλή ορατότητα στους εισερχόμενους δρόμους.



### Q: Τι κάνετε?

A: Οι κανόνες οδικής κυκλοφορίας σας υποχρεώνουν να σταματήσετε.

Είναι μεσάνυχτα. Είστε κουρασμένοι και θέλετε να πάτε σπίτι. Πλησιάζετε στη διασταύρωση. Φαίνεται καθαρός. Αγνοείτε το Stop και περνάτε μέσα από τη διασταύρωση. Κανείς δεν κοιτάζει. Κανείς δεν θα το καταλάβει. Ένας πεζός βγαίνει έξω...

Γνωρίζετε ότι ο νόμος απαιτεί να σταματήσετε εντελώς το αυτοκίνητο. Η διασταύρωση ορίστηκε ως ζώνη Stop για την προστασία της ασφάλειας των άλλων χρηστών του δρόμου και των πεζών. Μόλις τέθηκε σε εφαρμογή, αυτοί οι χρήστες του δρόμου βασίστηκαν στη συμμόρφωσή σας.

Ο παρών Κώδικας και οι πολιτικές, οι διαδικασίες και οι έλεγχοι της Survitec ισχύουν επίσης για κάποιο λόγο. Η συμμόρφωσή σας με αυτές, ακόμη και όταν κανείς δεν κοιτάζει, είναι θέμα εμπιστοσύνης για την εταιρεία μας και τους συναδέλφους σας. Αν πιστεύετε ότι ο παρών Κώδικας ή οποιαδήποτε πολιτική, διαδικασία ή έλεγχος της Survitec μπορεί να βελτιωθεί, μιλήστε και κάντε την πρότασή σας. Μην τις αγνοείτε.

# ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΩΔΙΚΑ



## Ακεραιότητα - κάνουμε αυτό που λέμε ότι θα κάνουμε

Γνωρίζετε τις Αξίες της Survitec και γνωρίζετε τα απαιτούμενα πρότυπα συμπεριφοράς σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας της Survitec. Εφαρμόζετε και ενθαρρύνετε με συνέπεια τις σωστές συμπεριφορές της Survitec και αποφεύγετε τα διπλά πρότυπα.

“...αναμένουμε από τους προμηθευτές μας, τους εργολάβους, τους πράκτορες και άλλους επιχειρηματικούς εταίρους να ακολουθούν παρόμοιες αρχές όταν εργάζονται για λογαριασμό μας.” “...αναμένουμε από τους προμηθευτές μας, τους εργολάβους, τους πράκτορες και άλλους επιχειρηματικούς εταίρους να ακολουθούν παρόμοιες αρχές όταν εργάζονται για λογαριασμό μας.”

## Πρέπει να τηρούμε τόσο το γράμμα όσο και το πνεύμα του Κώδικά μας.

Ισχύει για όλους τους εργαζόμενους και τους συμβασιούχους της Survitec και των θυγατρικών της, καθώς και για όλα τα στελέχη και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Επιπλέον, αναμένουμε από τους προμηθευτές, τους εργολάβους, τους αντιπροσώπους και άλλους επιχειρηματικούς εταίρους μας να ακολουθούν παρόμοιες αρχές όταν εργάζονται για λογαριασμό μας και μπορείτε να βρείτε τον Κώδικα [Δεοντολογίας Τρίτων εδώ](#).

Καθénas από εμάς πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς σε κάθε χώρα στην οποία δραστηριοποιούμαστε. Τα άτομα που βρίσκονται σε απόσπαση συνήθως πρέπει επίσης να συμμορφώνονται με τους νόμους της χώρας καταγωγής τους.

Εάν διαπιστώσετε ότι οι τοπικοί νόμοι ή κανονισμοί έρχονται σε σύγκρουση με τον παρόντα Κώδικα ή οποιοσδήποτε σχετικές πολιτικές, διαδικασίες ή πρότυπα, συμβουλευτείτε το Νομικό Τμήμα.

Η μη συμμόρφωση με τον Κώδικα και τις συναφείς πολιτικές ή τους ισχύοντες νόμους μπορεί να οδηγήσει σε έρευνα και πειθαρχική δίωξη, η οποία μπορεί να θεωρηθεί σοβαρό παράπτωμα και να οδηγήσει σε συνοπτική καταγγελία της απασχόλησής σας.

Εάν εντοπιστεί εγκληματική δραστηριότητα, ενδέχεται να επικοινωνήσουμε και να συνδράμουμε τις αρμόδιες αρχές επιβολής του νόμου.

Κανένα πρόσωπο δεν έχει την εξουσία να παρεκκλίνει από οποιαδήποτε διάταξη του Κώδικά μας χωρίς προηγούμενη έγκριση από το Νομικό Τμήμα.

## Μιλήστε πιο δυνατά

Όλοι έχουμε την υποχρέωση να μιλάμε για πιθανές, ύποπτες ή πραγματικές παραβιάσεις των εταιρικών πολιτικών ή των εφαρμοστέων νόμων.



- ✓ Με το να μιλάμε, διατηρούμε τη δέσμευσή μας για ακεραιότητα, ειλικρίνεια και ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές.
- ✓ Το να μιλάμε ανοιχτά μας επιτρέπει να αντιμετωπίζουμε προβλήματα και ανησυχίες πριν γίνουν σοβαρά ζητήματα για την εταιρεία μας.

Ενθαρρύνουμε μια κουλτούρα ανοιχτής και ειλικρινούς επικοινωνίας, για να μοιραζόμαστε τις ανησυχίες μας και να προάγουμε την ακεραιότητα. Όλα τα διευθυντικά στελέχη είναι υπεύθυνα για τη διατήρηση μιας “ανοιχτής πόρτας” για τους άμεσους αναδόχους τους και για οποιονδήποτε άλλο επιθυμεί να επικοινωνήσει μαζί τους.

Εάν έχετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με τη δεοντολογία και τη συμμόρφωση ή επιθυμείτε να γεμίσετε μια ανησυχία, μπορείτε να απευθυνθείτε σε οποιονδήποτε αισθάνεστε άνετα, συμπεριλαμβανομένου οποιουδήποτε διευθυντή ή προϊστάμενου, του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.

Μπορείτε επίσης να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση:

[compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

...ή να επικοινωνήσετε με τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.

“Στόχος μας είναι να δημιουργήσουμε μια ανοιχτή κουλτούρα που θα δίνει τη δυνατότητα στους ανθρώπους να απευθύνονται στις αρμόδιες υπηρεσίες και να ρωτούν για τον Κώδικα και τι σημαίνει σε ορισμένες περιπτώσεις.”



## Δίλημμα

Ο διευθυντής σας διοργανώνει δείπνο με πιθανούς πελάτες. Σας ζητούν να πληρώσετε. Για να αποφύγετε μια σκηνή μπροστά στους πελάτες πληρώνετε και “συμφωνείτε”. Ωστόσο, γνωρίζετε ότι ο οικοδεσπότης και ο υψηλότερος ιστάμενος εκπρόσωπος της εταιρείας σχετικά με τους εσωτερικούς ελέγχους και τις εγκρίσεις και γνωρίζετε ότι δεν είναι η πρώτη φορά που συμβαίνει αυτό. Έχετε δει και ακούσει ότι ο προϊστάμενός σας έχει τη συνήθεια να κάνει τα πράγματα “με τον τρόπο του”, κάτι που μπορεί να μην είναι συμβατό ή ηθικό, αλλά σημαίνει ότι η εταιρεία έχει εξαιρετικά αποτελέσματα.



### Q: Τι πρέπει να κάνετε?

A: Εάν δεν αισθάνεστε ότι μπορείτε να μιλήσετε με τον προϊστάμενό σας ή με οποιονδήποτε άλλον στο γραφείο σας, μπορείτε να καλέσετε ή να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού ή σε ένα μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης σε άλλο γραφείο. Εναλλακτικά, μπορείτε να υποβάλετε καταγγελία χρησιμοποιώντας τη Γραμμή Επικοινωνίας της Survitec. Εάν επιλέξετε να παραμείνετε ανώνυμοι, η εταιρεία δεν θα επιχειρήσει να σας ταυτοποιήσει.

### Q: Φοβάστε ότι δεν θα σας πιστέψουν, ότι ο προϊστάμενός σας θα το “ανακαλύψει” ή ότι θα χάσετε τη δουλειά σας αν πείτε κάτι. Τι μπορώ να κάνω?

A: Η Survitec λαμβάνει σοβαρά υπόψη όλες τις αναφορές, τις αντιμετωπίζει με σεβασμό και καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την προστασία του απορρήτου όσων εκφράζουν ανησυχίες. Σε περίπτωση που η διεξαγωγή

μιας έρευνας σημαίνει ότι είναι αδύνατο να διατηρηθεί η εμπιστευτικότητα, παρακαλούμε να θυμάστε ότι η Survitec δεν ανέχεται καμία μορφή αντιποίνων εναντίον οποιουδήποτε κάνει μια αναφορά, εγείρει μια ανησυχία ή βοηθά σε μια έρευνα με την εύλογη πεποίθηση ότι υπήρξε παραβίαση του παρόντος Κώδικα, ότι η υποβολή της αναφοράς είναι προς το δημόσιο συμφέρον και ότι η αναφορά γίνεται καλόπιστα.

### Q: Κάνουμε ό,τι μας ζητάει ο διευθυντής μας. Είναι ενάντια στην κουλτούρα μου/στην κουλτούρα του γραφείου να μιλήσω?

A: Αυτή η ανησυχία σχετικά με την κουλτούρα είναι μια παρανόηση. Κάθε κουλτούρα σέβεται όσους επιδεικνύουν ακεραιότητα, ειλικρίνεια και ηθικές συμπεριφορές. Σε κάθε γραφείο της Survitec, η δουλειά μας είναι να διασφαλίσουμε ότι μπορείτε να εκφράσετε την ανησυχία σας όταν οι άνθρωποι κάνουν λάθη ή συμπεριφέρονται ανάρμοστα. Παρακαλείστε να μιλήσετε μέσω όποιου καναλιού αισθάνεστε σίγουροι ότι μπορείτε να χρησιμοποιήσετε.

“ Ενθαρρύνουμε μια κουλτούρα ανοιχτής και ειλικρινούς επικοινωνίας. Όλα τα διευθυντικά στελέχη είναι υπεύθυνα για τη διατήρηση μιας “ανοιχτής πόρτας” για τους άμεσους αναδόχους τους και άλλους που μπορεί να απευθύνονται σε αυτούς. ”

## Γραμμή επικοινωνίας Survitec

**Σε περίπτωση που αισθάνεστε άβολα να εκφράσετε μια ανησυχία σε κάποιον εντός της εταιρείας ή επιθυμείτε να παραμείνετε ανώνυμοι, μπορείτε να επικοινωνήσετε τηλεφωνικά ή διαδικτυακά με τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.**

Η Γραμμή επικοινωνίας Survitec είναι μια υπηρεσία που παρέχεται και συντηρείται από τη Navex, έναν τρίτο πάροχο, και είναι διαθέσιμη 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα. Μπορείτε να μιλήσετε με κάποιον ή να υποβάλετε την ανησυχία σας στη γλώσσα της επιλογής σας.

Η τηλεφωνική γραμμή είναι προσβάσιμη από όλους τους εργαζόμενους σε όλα τα γραφεία και είναι επίσης διαθέσιμη στους πελάτες και τους προμηθευτές μας και στο ευρύ κοινό.

Λεπτομέρειες σχετικά με το πώς να επικοινωνήσετε με την τηλεφωνική γραμμή της Survitec για να εκφράσετε μια ανησυχία μπορείτε να βρείτε εδώ [\(Κάντε κλικ εδώ\)](#).

Η Survitec θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για να προστατεύσει την εμπιστευτικότητα των αναφορών ανησυχιών και την ταυτότητα όσων κάνουν αναφορές ή συμμετέχουν σε μια έρευνα. Ωστόσο, ενδέχεται να υπάρξουν περιπτώσεις όπου, λόγω της φύσης μιας έρευνας ή ορισμένων νομικών απαιτήσεων, είναι απαραίτητο να αποκαλυφθεί η ταυτότητα κάποιου. Σε αυτές τις περιπτώσεις, θα συνεργαστούμε στενά με το άτομο που υποβάλλει την αναφορά για να αντιμετωπίσουμε τυχόν απορίες ή ανησυχίες.

Η αναφορά σας θα αντιμετωπιστεί με σεβασμό. Η Survitec δεν ανέχεται καμία μορφή αντιποίνων εναντίον οποιουδήποτε κάνει μια αναφορά, εκφράζει μια ανησυχία ή βοηθά σε μια έρευνα με την εύλογη πεποίθηση ότι υπήρξε παραβίαση του παρόντος Κώδικα.

Το να αναφέρετε καλόπιστα σημαίνει ότι παρέχετε όλες τις πληροφορίες που διαθέτετε με την πεποίθηση ότι οι πληροφορίες αυτές είναι αληθείς, ανεξάρτητα από το αν αργότερα αποδειχθεί ότι είναι λανθασμένες.

Εάν βρίσκεστε σε χώρα στην οποία οι τοπικοί νόμοι περιορίζουν τη χρήση της Γραμμής επικοινωνίας της Survitec και τα δικαιώματά σας να παραμείνετε ανώνυμοι, τότε απευθυνθείτε στο Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης, σε οποιονδήποτε εκπρόσωπο του Ανθρώπινου Δυναμικού ή στην επιτροπή εργαζομένων ή στο συμβούλιο εργαζομένων.

# ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΩΔΙΚΑ

“ Πρέπει να συμμορφωνόμαστε με όλους τους ισχύοντες νόμους κατά της δωροδοκίας και της διαφθοράς των χωρών στις οποίες δραστηριοποιούμαστε ”

## Εξάλειψη της δωροδοκίας, της διαφθοράς, της απάτης, της μίζας και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

**Δεν ανεχόμαστε και απαγορεύουμε αυστηρά τη δωροδοκία, την απάτη, τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, τις μίζες, τη χειραγώγηση προσφορών και κάθε άλλη αθέμιτη πληρωμή ή δραστηριότητα, είτε πρόκειται για κυβερνητικούς αξιωματούχους, είτε για άτομα του ιδιωτικού τομέα, είτε για ιδιωτικές ή κρατικές εταιρείες.**

Κάθε ένας από εμάς, είτε είναι υπάλληλος, είτε αξιωματούχος, είτε διευθυντής, πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους κατά της δωροδοκίας και της διαφθοράς κάθε χώρας στην οποία δραστηριοποιούμαστε και της χώρας στην οποία έχει συσταθεί ή είναι εγγεγραμμένη η εκάστοτε θυγατρική της Survitec.

Πολλές χώρες απαιτούν επίσης από τους υπηκόους τους να συμμορφώνονται με τους νόμους κατά της δωροδοκίας και της διαφθοράς της χώρας τους, όπου και αν δραστηριοποιούνται, για παράδειγμα οι υπήκοοι της Σιγκαπούρης που εργάζονται στο Ηνωμένο Βασίλειο οφείλουν να συμμορφώνονται με τους νόμους κατά της δωροδοκίας της Σιγκαπούρης και του Ηνωμένου Βασιλείου.

Η δωροδοκία δεν αποτελεί ποτέ αποδεκτή επιχειρηματική πρακτική και δεν θα γίνει ανεκτή. Οι πληρωμές διευκόλυνσης ή “λάδωμα” δεν επιτρέπονται και δεν επιτρέπεται να γίνονται για λογαριασμό μας.

Αυτό σημαίνει ότι ποτέ δεν μπορούμε να πληρώσουμε, ή να προσφέρουμε να πληρώσουμε, ή να υποσχεθούμε να πληρώσουμε, οτιδήποτε αξία σε οποιονδήποτε κυβερνητικό αξιωματούχο ή σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, προκειμένου να αποκτήσουμε ή να διατηρήσουμε επιχειρήσεις ή να εξασφαλίσουμε αθέμιτο επιχειρηματικό πλεονέκτημα. Η απαγόρευση αυτή περιλαμβάνει την προσφορά, την υπόσχεση, την έγκριση ή την παροχή οποιασδήποτε αξίας μέσω τρίτου μέρους.

Απαγορεύεται επίσης να ζητάτε ή να λαμβάνετε δωροδοκία.

Η Survitec προσπαθεί να χρησιμοποιεί τους δικούς της συναδέλφους για τη διεξαγωγή των δραστηριοτήτων της, ωστόσο, σε ορισμένες περιορισμένες περιπτώσεις, η Εταιρεία χρησιμοποιεί μεσάζοντες όπως πράκτορες, συμβούλους και διανομείς για να βοηθήσει στην εμπορία και διανομή των προϊόντων και υπηρεσιών της. Κάθε μεσάζων πρέπει να εγκρίνεται από ένα δεόντως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο της Survitec, πρέπει να έχει τη φήμη της ακεραιότητας, της ειλικρίνειας και των ηθικών επιχειρηματικών πρακτικών και πρέπει να ελέγχεται και να εγκρίνεται ως μέρος με το οποίο η Survitec μπορεί να συνεργάζεται. Κάθε μεσάζων και διανομέας πρέπει να λαμβάνει και να κατανοεί τα πρότυπά μας και να συμμορφώνεται με αυτά ανά πάσα στιγμή. Με απλά λόγια, οι Αξίες της Survitec είναι σημαντικές για εμάς και θέλουμε όσοι εργάζονται για λογαριασμό μας να έχουν το ίδιο.

**Παρακαλούμε δείτε παρακάτω ορισμένους βασικούς όρους και τους ορισμούς τους για περαιτέρω καθοδήγηση:**

- Οι “κυβερνητικοί αξιωματούχοι” περιλαμβάνουν εκλεγμένους ή διορισμένους αξιωματούχους, υπαλλήλους της εθνικής ή τοπικής αυτοδιοίκησης, οποιονδήποτε εργάζεται για κρατικές ή εθνικής ιδιοκτησίας ή ελέγχου εταιρείες (συμπεριλαμβανομένων των εθνικών πετρελαϊκών εταιρειών), αξιωματούχους πολιτικών κομμάτων ή υποψηφίους για δημόσια αξιώματα, υπαλλήλους δημόσιων διεθνών οργανισμών ή οποιονδήποτε άλλον κατηγοριοποιείται ως κυβερνητικός αξιωματούχος σύμφωνα με την τοπική νομοθεσία.
- “Οτιδήποτε αξίας” περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, χρήματα, δώρα, γεύματα και φιλοξενία, έξοδα ψυχαγωγίας, ταξιδιού και διαμονής, ημερήσιες αποζημιώσεις, ευκαιρίες απασχόλησης και φιλανθρωπικές δωρεές.
- Απαγορεύονται οι “πληρωμές διευκόλυνσης” σε κυβερνητικούς αξιωματούχους για την επιτάχυνση ή τη διασφάλιση της εκτέλεσης μιας συνήθους κυβερνητικής δράσης, εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις όπου απειλείστε με βία ή επικείμενη σωματική βλάβη εάν δεν πραγματοποιηθεί η πληρωμή. Σε αυτές τις περιορισμένες περιπτώσεις, οι πληρωμές πρέπει να αναφέρονται αμέσως και να καταγράφονται με ακρίβεια στα βιβλία και τα στοιχεία της εταιρείας ως “πληρωμή διευκόλυνσης” μαζί με όλα τα γεγονότα και τις περιστάσεις που περιβάλλουν την πληρωμή.
- “Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες” είναι η διαδικασία κατά την οποία κεφάλαια που προέρχονται από εγκληματικές δραστηριότητες, όπως η τρομοκρατία, η διακίνηση ναρκωτικών και η απάτη, υποβάλλονται σε επεξεργασία μέσω εμπορικών συναλλαγών με σκοπό την απόκρυψη της πηγής των εσόδων, την αποφυγή των απαιτήσεων αναφοράς ή τη φοροδιαφυγή. Προκειμένου να αποτραπεί η νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η συμμόρφωση με τη δέουσα επιμέλεια θα πρέπει να πραγματοποιείται πριν από τη σύναψη ορισμένων δεσμεύσεων με επιχειρηματικούς εταίρους. Θα πρέπει να επαυρυνούμε σχετικά με τις δραστηριότητες νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, διασφαλίζοντας ότι οι επιχειρηματικοί μας εταίροι διατηρούν φυσική παρουσία, ασκούν νόμιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες και εφαρμόζουν κατάλληλες διαδικασίες συμμόρφωσης.
- Η “μίζα” είναι όταν ένα άτομο λαμβάνει ή του υπόσχονται χρήματα ή χρηματική αξία σε αντάλλαγμα για την παροχή υπηρεσιών που είναι παράνομες ή αντίθετες με την πολιτική της εταιρείας. Αυτό είναι πιο συνηθισμένο στις διαδικασίες προμηθειών και σύναψης συμβάσεων, όπου μια σύμβαση ή ένα έργο εξασφαλίζεται μέσω διεφθαρμένων ή ανήθικων πρακτικών.

**Βεβαιωθείτε ότι οι συνεργάτες σας, συμπεριλαμβανομένων των πελατών, των εργολάβων και των προμηθευτών μας, κατανοούν ότι η Survitec δεν ανέχεται τη δωροδοκία ή άλλες διεφθαρμένες και ανήθικες πρακτικές.**

## Δίλημμα

Περνάτε από το τελωνείο όταν ο τελωνειακός υπάλληλος λέει ότι ο υπολογιστής σας χρειάζεται άδεια χρήσης. Ο υπάλληλος λέει ότι μπορεί να σας βοηθήσει να πάρετε την άδεια αν του πληρώσετε 100 δολάρια, διαφορετικά θα πρέπει να τον κατάσχει μέχρι να φύγετε από τη χώρα. Νομίζετε ότι όλα είναι εντάξει.



### Q: Τι πρέπει να κάνετε?

A: Αρνηθείτε να πληρώσετε τα χρήματα, ακόμη και αν αυτό σημαίνει ότι ο τελωνειακός υπάλληλος κατάσχει τον υπολογιστή σας. Η καταβολή οποιασδήποτε πληρωμής διευκόλυνσης αντιβαίνει στην πολιτική της εταιρείας. Το συντομότερο δυνατό, τηλεφωνήστε ή μιλήστε με οποιοδήποτε μέλος των τμημάτων πληροφορικής, νομικών υπηρεσιών και συμμόρφωσης και εξηγήστε τι συνέβη.

**Αρνείστε να πληρώσετε, αλλά αντί να πάρουν τον υπολογιστή σας, οι τελωνειακοί υπάλληλοι απειλούν να πάρουν τις αποσκευές σας, συμπεριλαμβανομένου του τηλεφώνου σας, και να σας μεταφέρουν σε ένα κελί. Φοβάστε πραγματικά για την ευημερία και τη σωματική σας ακεραιότητα.**

### Q: Τι πρέπει να κάνετε?

A: Μπορείτε να κάνετε την πληρωμή που ζητήσατε, ωστόσο, μόλις είστε σε θέση να το κάνετε, πρέπει να ενημερώσετε τον προϊστάμενό σας ή οποιοδήποτε μέλος του τμήματος Νομικής και Συμμόρφωσης και να περιγράψετε με όσο το δυνατόν περισσότερες λεπτομέρειες την κατάσταση στην οποία βρεθήκατε. Η πληρωμή πρέπει να καταγραφεί στα βιβλία και τα αρχεία της εταιρείας ως "πληρωμή διευκόλυνσης" και να συνοδεύεται από περιγραφή των γεγονότων.

Συντονίζετε την επίσκεψη αξιωματούχων μιας ξένης κυβερνητικής οντότητας στην τοποθεσία σας για τη διενέργεια ελέγχου. Σας ζητείται να γράψετε μια πρόσκληση για τέσσερις ελεγκτές προκειμένου να αποκτήσουν βίζα, παρόλο που μόνο δύο ελεγκτές θα ταξιδέψουν στην πραγματικότητα στην τοποθεσία.

### Q: Τι πρέπει να κάνετε;

A: Εξηγήστε ότι δεν μπορείτε να υπογράψετε μια επιστολή πρόσκλησης που θα παραποιούσε τα γεγονότα σχετικά με την επίσκεψη. Θα πρέπει επίσης να αναφέρετε το αίτημα στον προϊστάμενό σας.

## Δώρα και φιλοξενία

Τα επιχειρηματικά δώρα και η ψυχαγωγία μπορούν να συμβάλουν στην ενίσχυση ή την ανάπτυξη εργασιακών σχέσεων με επιχειρηματικούς εταίρους και άλλους τρίτους. Ωστόσο, πρέπει πάντα να χρησιμοποιούμε ορθή κρίση και ηθική λήψη αποφάσεων όταν προσφέρουμε ή δεχόμαστε τέτοιου είδους οφέλη. Θα πρέπει επίσης να γνωρίζουμε ότι ορισμένες χώρες και ορισμένοι οργανισμοί έχουν αυστηρά όρια ή απαγορεύσεις όσον αφορά την παροχή ή τη λήψη οποιωνδήποτε δώρων ή φιλοξενίας.

Η Survitec αποθαρρύνει την αποδοχή δώρων ή φιλοξενίας από επιχειρηματικούς εταίρους, συμπεριλαμβανομένων υφιστάμενων ή δυνητικών εργολάβων και προμηθευτών.

Οποιοδήποτε δώρο ή φιλοξενία δεν πρέπει ποτέ να επηρεάζει μια επιχειρηματική απόφαση, είτε τη δική σας είτε κάποιου άλλου, ή να θέτει τη Survitec υπό οποιαδήποτε υποχρέωση.

Κάθε δώρο ή φιλοξενία, είτε προσφέρεται είτε λαμβάνεται, πρέπει να είναι:

- ✓ Επιτρέπεται βάσει όλων των εφαρμοστέων νόμων
- ✓ Εύλογο και κατάλληλο υπό τις περιστάσεις
- ✓ Για νόμιμο επιχειρηματικό σκοπό
- ✓ Καταγράφεται στα βιβλία και τα αρχεία της εταιρείας

Πρέπει να λάβετε προέγκριση για ορισμένες παροχές που παρέχονται σε κυβερνήσεις και κυβερνητικούς αξιωματούχους. Για περισσότερες πληροφορίες και οδηγίες, ανατρέξτε στην πολιτική της Survitec σχετικά με τα δώρα και τη φιλοξενία (**ΚΛΙΚ ΕΔΩ**).

Για οποιοδήποτε ερωτήσες ή προβληματισμούς, παρακαλούμε επικοινωνήστε με το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης. Μπορείτε επίσης να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

## Δίλημμα

Ενόψει μιας τοπικής γιορτής, ένας από τους συνεργάτες της εταιρείας στέλνει ένα κουτί σοκολατάκια.



### Q: Τι κάνετε?

A: Βάλτε τα στο πλάι για να τα απολαύσουν οι συνάδελφοί σας?

**Ένας άλλος συνεργάτης στέλνει μια ακριβή τσάντα, γνωρίζοντας ότι ταξιδεύετε πολύ.**

### Q: Τι κάνετε?

A: Γνωστοποιήστε το στον προϊστάμενό σας ή στο τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης. Η απόφαση μπορεί να είναι να συμπεριλάβετε το δώρο σε κλήρωση του γραφείου ή ακόμη και να επιστρέψετε το δώρο.

**Ένας άλλος συνεργάτης επικοινωνεί μαζί σας και σας εξηγεί ότι υπάρχει ένα δώρο "με το όνομά σας". Είναι ευκολότερο να το παραδώσει στο σπίτι σας. Μπορούμε να έχουμε τα στοιχεία της διεύθυνσής σας ώστε να κανονίσουμε την παράδοση;".**

### Q: Τι κάνετε?

A: Επικοινωνήστε αμέσως με τον προϊστάμενό σας ή με το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης. Είναι ακατάλληλο για έναν επιχειρηματικό συνεργάτη, πελάτη ή προμηθευτή να στέλνει δώρα στο σπίτι σας



# ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ



## Στοχεύουμε στην αριστεία σε ό,τι κάνουμε

Καταλαβαίνετε ότι ως ο κορυφαίος πάροχος τεχνολογικών λύσεων επιβίωσης στον κόσμο, το "αυτό είναι αρκετά καλό" δεν είναι ποτέ αρκετό. Στο πλαίσιο του ρόλου σας, διατηρείτε την υπευθυνότητα επιτυγχάνοντας με συνέπεια τους στόχους σας. Υιοθετείτε μια προληπτική προσέγγιση, καθοδηγώντας τον εαυτό σας και τους άλλους στην επιδίωξη της συνεχούς βελτίωσης. Επιδιώκετε διαρκώς την επίλυση προβλημάτων και αποφεύγετε τη χρήση εύκολων λύσεων.

## Σχεδιάζουμε, κατασκευάζουμε, εμπορευόμαστε και πωλούμε προϊόντα που σώζουν ζωές.

Αυτή η ευθύνη απαιτεί αριστεία σε ό,τι κάνουμε και σημαίνει ότι ο καθένας από εμάς πρέπει να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις σχετικά με κάθε προϊόν και υπηρεσία μας, καθώς και με τους εσωτερικούς ελέγχους ποιότητας και τα πρότυπα.

Αυτό σημαίνει ότι δεν πρέπει να υπάρχουν

- ✗ παραποίηση των δοκιμών ή των αποτελεσμάτων των δοκιμών.
- ✗ συντομεύσεις σε οποιοδήποτε εγκρίσεις ή αδειοδοτήσεις προϊόντων που θέτουν σε κίνδυνο τη συμμόρφωση ή την ακεραιότητα του προϊόντος- ή
- ✗ δηλώσεις σχετικά με τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες μας, οι οποίες αποτελούν παραποίηση ή ψευδή αναπαράσταση του σχεδιασμού, των επιδόσεων, των δυνατοτήτων ή των χαρακτηριστικών τους.

## Δίληmmas

Η διοίκηση έχει ξεκαθαρίσει ότι η παράδοση των προϊόντων πρέπει να γίνει μέχρι το τέλος της εβδομάδας και η ομάδα έχει μείνει λίγο πίσω. Αν η ομάδα σας προλάβει την προθεσμία, θα λάβετε όλοι μπόνους.



**Q:** *Βλέπετε έναν συνάδελφο να παραβλέπει ένα ελάττωμα σε ένα προϊόν και να το συσκευάζει ούτως ή άλλως. Λέτε στον συνάδελφό σας να επιστρέψει και να διορθώσει το ελάττωμα ή πετάτε το προϊόν;*

A: *Ναι.*

**Q:** *Σε ένα διάλειμμα ακούτε ότι ορισμένα ελαττώματα/αποτυχημένα αποτελέσματα δοκιμών μπορεί να αγνοήθηκαν για να βγει η παρτίδα από την πόρτα. Γνωρίζετε ότι η απόσυρση της παρτίδας για να "ελέγξετε και αν χρειαστεί" να διορθώσετε τα ελαττώματα ή να επαναλάβετε τις δοκιμές θα σημάνει καθυστέρηση, θα χάσετε το μπόνους και η εταιρεία μπορεί ενδεχομένως να χρειαστεί να προσφέρει έκπτωση για καθυστερημένη παράδοση στον πελάτη.*

A: *Πρέπει να ενημερώσετε τον προϊστάμενό σας ή, αν πιστεύετε ότι δεν σας ακούνε, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού ή με οποιοδήποτε μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης. Ή να επικοινωνήσετε με τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.*



# ΑΞΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΕΣ

## Τήρηση ακριβών βιβλίων και αρχείων

Είμαστε υποχρεωμένοι να τηρούμε ακριβή βιβλία και στοιχεία σύμφωνα με τους οικονομικούς και λογιστικούς νόμους των χωρών στις οποίες δραστηριοποιούμαστε. Δεν επιτρέπεται ποτέ να κάνουμε ψευδή δήλωση στα βιβλία μας ή να παραποιούμε με άλλο τρόπο πληροφορίες.

Καθένας από εμάς είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της τήρησης ακριβών αρχείων συναλλαγών, αναφορών χρόνου, λογαριασμών εξόδων και άλλων οικονομικών αρχείων, ώστε να συμμορφώνεται με τους εσωτερικούς ελέγχους της εταιρείας μας επί της χρηματοοικονομικής αναφοράς.

**Αυτό σημαίνει ότι δεν μπορούμε:**

- ✗ Σκόπιμα διαστρεβλώνουν ή συγκαλύπτουν την πραγματική φύση οποιασδήποτε συναλλαγής
- ✗ Να κάνουν μια δήλωση, γραπτή ή προφορική, που δεν είναι απολύτως ακριβής.
- ✗ Να κάνει αδήλωτα ή μη καταγεγραμμένα κεφάλαια ή περιουσιακά στοιχεία για οποιονδήποτε σκοπό

Έχουμε την ευθύνη να συνεργαζόμαστε με τους εσωτερικούς και εξωτερικούς ελεγκτές που εξετάζουν τις επιχειρηματικές μας δραστηριότητες. Η ευθύνη αυτή ισχύει και για τους κυβερνητικούς ερευνητές.

Δεν πρέπει ποτέ να παρεμβαίνουμε ή να προσπαθούμε να επηρεάσουμε με αθέμιτο τρόπο οποιουδήποτε ελέγχους ή εξετάσεις της εταιρείας μας.

## Δίλημμα

Χάνετε την απόδειξη για το αεροπορικό σας εισιτήριο. Ωστόσο, αγοράσατε ένα ακριβό ρολόι στο αεροδρόμιο που είχε σχεδόν την ίδια αξία.



**Q: Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την απόδειξη για το ρολόι για να υποστηρίξετε την απαίτησή σας για το κόστος της πτήσης, δεδομένου ότι η αξία είναι η ίδια;**

A: Όχι. Οι αιτήσεις δαπανών πρέπει να συνοδεύονται από πρωτότυπες αποδείξεις και όλες οι αποδείξεις πρέπει να αντικατοπτρίζουν τις πραγματικές δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για τις επιλέξιμες δαπάνες. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να επικοινωνήσετε με την αεροπορική εταιρεία και να ζητήσετε αντίγραφο απόδειξης που μπορεί να υποβληθεί με την αίτηση δαπάνης.

## Κατάλληλη τεκμηρίωση

Η Survitec αναμένει ότι όλες οι επιχειρηματικές συναλλαγές τεκμηριώνονται σωστά και αντικατοπτρίζουν με ακρίβεια την πρόθεση των μερών.

Όπου υπάρχουν ειδικές πολιτικές και διαδικασίες που διέπουν τη διαπραγμάτευση, τον έλεγχο, την εκτέλεση, την αποθήκευση, τη διαχείριση και το κλείσιμο των συμβάσεων, αυτές θα πρέπει να γίνονται κατανοητές και να ακολουθούνται.

Μόνο πρόσωπα με τα κατάλληλα όρια εξουσιοδότησης μπορούν να εκτελούν συμφωνίες.

## Δίλημμα

Ετοιμάζεστε να υπογράψετε μια μεγάλη σύμβαση με έναν νέο πελάτη αξίας άνω των 250 χιλιάδων ευρώ. Ο διευθυντής σας δέχεται μεγάλη πίεση για την αύξηση των πωλήσεων. Σας καλεί στο γραφείο του και σας λέει ότι διακυβεύεται η δουλειά του και σας ζητά να συμπεριλάβετε τα έσοδα από το συμβόλαιό σας στα στοιχεία πωλήσεων για το τρίμηνο που λήγει αύριο. Γνωρίζετε ότι η σύμβαση είναι ασφαλής, αλλά ο πελάτης λείπει από την πόλη και δεν είναι δυνατόν να υπογράψει μέχρι αύριο.

**Q: Τι κάνετε?**

A: Πρέπει να καταγράφετε με ακρίβεια τις πληροφορίες στα βιβλία και τα αρχεία της εταιρείας μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα και εγκρίσεις. Αυτό περιλαμβάνει την καταγραφή της σωστής ημερομηνίας. Η μη τήρηση ακριβών βιβλίων και αρχείων μπορεί να συνιστά ποινικό αδίκημα. Θα πρέπει επίσης να αναφέρετε ότι σας υποβλήθηκε τέτοιο αίτημα.



# ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

“ Πρέπει να αποφεύγουμε καταστάσεις όπου τα προσωπικά, κοινωνικά, οικονομικά ή πολιτικά μας συμφέροντα θα μπορούσαν να έρθουν σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της εταιρείας μας...” ”

## σύγκρουση συμφερόντων

Πρέπει να αποφεύγουμε καταστάσεις στις οποίες τα προσωπικά, κοινωνικά, οικονομικά ή πολιτικά μας συμφέροντα θα μπορούσαν να έρθουν σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της εταιρείας μας ή θα μπορούσαν να θεωρηθούν από άλλους ότι έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα αυτά.

Όταν υπάρχει πιθανότητα να προκύψει σύγκρουση συμφερόντων, θα πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως στον προϊστάμενό σας ή στο Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης και να καταγράφεται σύμφωνα με την πολιτική σύγκρουσης συμφερόντων που μπορείτε να βρείτε εδώ ([Κάντε κλικ εδώ](#)).

Η σύγκρουση μπορεί να μπορεί να αντιμετωπιστεί- ωστόσο, πρέπει να αναγνωριστεί ότι ορισμένες συγκρούσεις συμφερόντων μπορεί να μην μπορούν να μετριαστούν ή να επιλυθούν.

### Παραδείγματα πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων περιλαμβάνουν:

- ✓ Προσωπικές επενδύσεις ή συναλλαγές: Οικονομικά συμφέροντα που θα μπορούσαν να επηρεάσουν τα συμφέροντα της εταιρείας, ή η ύπαρξη οικονομικού ή προσωπικού συμφέροντος σε εταιρεία που συνεργάζεται με τη Survitec.
- ✓ Εξωτερικές επιχειρηματικές και άλλες δραστηριότητες: Ενδιαφέροντα, όπως μια δεύτερη δουλειά ή συμμετοχή σε διοικητικά συμβούλια που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την αντικειμενικότητα, τα κίνητρα ή την απόδοσή σας στη Survitec
- ✓ Προσωπικές σχέσεις: Πρόσληψη, διαχείριση, ή με άλλο τρόπο δημιουργία επιχειρηματικής σχέσης με κάποιον από προηγούμενη εργασία ή μέλος της οικογένειας, στενό προσωπικό φίλο ή κάποιον με τον οποίο έχετε στενή σχέση
- ✓ Αποδοχή δώρων και ψυχαγωγίας: Αποδοχή ορισμένων δώρων, γευμάτων, φιλοξενίας, ψυχαγωγίας, ταξιδιωτικής υποστήριξης ή άλλων αντικειμένων αξίας από επιχειρηματικούς εταίρους και άλλα τρίτα μέρη με τα οποία η Survitec διεξάγει επιχειρηματικές δραστηριότητες

Εάν έχετε ερωτήσεις σχετικά με το αν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, απευθυνθείτε στο Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή στείλτε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com).

## Δίλημμα

**Q: Το παιδί σας υποβάλλει αίτηση για μια θέση εργασίας στην εταιρεία. Τι πρέπει να κάνετε;**

A: Ενημερώστε τον διευθυντή σας και το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και βεβαιωθείτε ότι δεν θα κάνετε τίποτα για να επηρεάσετε τη διαδικασία λήψης αποφάσεων κατά τη συνέντευξη.

**Q: Μια πελάτισσα ρωτά στο τέλος μιας επαγγελματικής συνάντησης αν μπορείτε να βοηθήσετε τον γιο της να αποκτήσει εργασιακή εμπειρία. Τι κάνετε?**

A: Δεν μπορείτε να βοηθήσετε άμεσα- ωστόσο, μπορείτε να δώσετε στην πελάτισσα τα στοιχεία της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και να της προτείνετε να υποβάλει ο γιος της αίτηση απευθείας στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού για τυχόν πρακτική άσκηση.

**Σας ζητείται να διενεργήσετε μια προσφορά για να εξασφαλίσετε την παροχή ορισμένων υπηρεσιών. Ο θείος σας διευθύνει μια επιχείρηση που είναι πιθανό να είναι κατάλληλος υποψήφιος για την εργασία.**

**Q: Μπορεί η επιχείρηση του θείου σας να συμπεριληφθεί στη διαδικασία υποβολής προσφορών?**

A: Ναι, και μπορείτε να ενημερώσετε τον θείο σας για την πιθανή ευκαιρία. Ωστόσο, δεν μπορείτε να δώσετε καμία εμπιστευτική ή εμπορικά ευαίσθητη πληροφορία στον θείο σας. Επιπλέον, εάν υποβάλετε προσφορά, πρέπει να αποσυρθείτε από τη διαδικασία και να μην λάβετε καμία πληροφορία σχετικά με την επιλογή των προσφερόντων ή, εάν η προσφορά του θείου σας είναι επιτυχής, καμία πληροφορία σχετικά με τη διαπραγμάτευση ή την ανάθεση της σύμβασης.





## Κανόνες αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας και ανταγωνισμού

Η Survitec ανταγωνίζεται με βάση την αξία των προϊόντων και των υπηρεσιών της και διεξάγει όλες τις δραστηριότητές της σύμφωνα με όλους τους ισχύοντες νόμους περί αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας, ανταγωνισμού και εμπορικών πρακτικών.

Η αντιμονοπωλιακή νομοθεσία απαγορεύει συμφωνίες ή συνεννοήσεις μεταξύ ανταγωνιστών που μπορούν να περιορίσουν παράνομα το εμπόριο ή να περιορίσουν τον πλήρη και θεμιτό ανταγωνισμό, όπως συμφωνίες σχετικά με τις τιμές, το μερίδιο αγοράς, τις επιστροφές πελατών, τη μονοπώληση, ορισμένες συγχωνεύσεις και εξαγορές, τις διακρίσεις τιμών και τη χειραγώγηση προσφορών.

Η Survitec δεν ανέχεται την παραβίαση αυτών των νόμων, γι' αυτό είναι σημαντικό όλοι όσοι έχουν άμεση αλληλεπίδραση με πελάτες, διανομείς, προμηθευτές και ανταγωνιστές να κατανοούν ποιες δραστηριότητες θα μπορούσαν να παραβιάσουν το νόμο.

Εάν υποψιάζεστε ότι σας έχουν προσεγγίσει για να συμμετάσχετε σε δραστηριότητα, ή εάν ακούσετε συζητήσεις σχετικά με οποιαδήποτε δραστηριότητα, η οποία θα μπορούσε να παραβιάσει αυτούς τους νόμους, πρέπει να ενημερώσετε αμέσως το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης.

Μιλήστε με οποιοδήποτε μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή στείλτε μας email στο:

[compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

## Δίλημμα

Σας ζητείται να τηλεφωνήσετε σε έναν ανταγωνιστή προσποιούμενοι ότι είστε δυνητικός πελάτης και να ζητήσετε προσφορά.



### Q: Τι πρέπει να κάνετε;

A: Πρέπει να αρνηθείς να κάνεις αυτό που σου ζητούν. Αυτό είναι ένα ανήθικο μέσο απόκτησης πληροφοριών για έναν ανταγωνιστή. Θα πρέπει επίσης να ενημερώσετε το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης.

**Βρίσκεστε σε ένα πάρτι το Σαββατοκύριακο και τα λέτε με έναν στενό σας φίλο που πρόσφατα άρχισε να εργάζεται σε έναν ανταγωνιστή. Ο φίλος σας αποκαλύπτει κάποιες πληροφορίες που γνωρίζετε ότι είναι εμπιστευτικές και εμπορικά ευαίσθητες. Σας ρωτά επίσης αν θα μπορούσατε να είστε εδώ αύριο για να συζητήσετε.**

### Q: Τι πρέπει να κάνετε;

A: Παρόλο που το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι στενός φίλος ή ακόμη και συγγενής, η αποκάλυψη και η πρόταση για συζήτηση των πληροφοριών μπορεί να είναι παράνομη. Θα πρέπει να αποχωρήσετε αμέσως από τη συζήτηση και να ενημερώσετε το τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης.



# ΕΜΠΟΡΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ & ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΦΟΡΟΔΙΑΦΥΓΗΣ

## εμπορικοί έλεγχοι

**Η παραβίαση των νόμων για τους διεθνείς εμπορικούς ελέγχους επισύρει βαριές αστικές και ποινικές κυρώσεις και μπορεί να οδηγήσει σε ανάκληση των προνομίων εξαγωγής και εισαγωγής και σε βλάβη της φήμης μας.**

Ως εκ τούτου, θα πρέπει να γνωρίζετε τους νόμους και τους κανονισμούς περί εξαγωγών, επανεξαγωγών και εισαγωγών που διέπουν την επιχείρησή με την οποία συναλλάσσετε. Αυτό περιλαμβάνει τα προϊόντα (συμπεριλαμβανομένου οποιουδήποτε λογισμικού και τεχνολογίας) και τις υπηρεσίες, τους τελικούς και τυχόν ενδιάμεσους προορισμούς, τους τελικούς χρήστες και τυχόν μεσάζοντες, καθώς και τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν τα προϊόντα και οι υπηρεσίες.

Σημειώστε ότι οι εμπορικοί έλεγχοι ισχύουν επίσης για τον προσωπικό εξοπλισμό και τον εξοπλισμό Survitec με τον οποίο ταξιδεύουμε, όπως τα έξυπνα τηλέφωνα, τα tablet, οι φορητοί υπολογιστές. Καλύπτει επίσης το λογισμικό και τα δεδομένα σε αυτές τις συσκευές.

Σημειώστε επίσης ότι οι εμπορικοί έλεγχοι μπορεί να εφαρμόζονται σε προϊόντα ακόμη και αν προορίζονται αποκλειστικά για σκοπούς επίδειξης.

Ως εκ τούτου, πρέπει να ελέγχουμε τα προϊόντα και τις τεχνικές πληροφορίες μας για να επαληθεύουμε τυχόν ελέγχους εξαγωγών που ενδέχεται να ισχύουν για κάθε προϊόν πριν από την εξαγωγή του, να συμπληρώνουμε και να καταθέτουμε όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και να συμμορφωνόμαστε με τυχόν νομικούς ή εταιρικούς περιορισμούς ή διαδικασίες που ισχύουν.

Εάν έχετε οποιεσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με τη δυνατότητα εφαρμογής των διεθνών εμπορικών ελέγχων, επικοινωνήστε με τον τοπικό υπεύθυνο ελέγχου εξαγωγών στο χώρο σας ή επικοινωνήστε με το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης μέσω τηλεφώνου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

[compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

Οι εμπορικοί έλεγχοι περιλαμβάνουν τα διεθνήμποϊκοτάζ, τις εμπορικές κυρώσεις, τους ελέγχους του εξωτερικού εμπορίου, τους ελέγχους των εξαγωγών, τη μη διάδοση των πυρηνικών όπλων, την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή παρόμοιους νόμους.

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι αυτοί οι νόμοι υπόκεινται σε αλλαγές, οπότε αξίζει πάντα να αναφέρετε στην ομάδα συμμόρφωσης τυχόν αιτήματα παραγγελιών από χώρες για τις οποίες δεν είστε σίγουροι ότι πρέπει να συναλλάσσετε με αυτές.

Ανατρέξτε στις πολιτικές της Survitec για περισσότερες πληροφορίες [\(Κάντε κλικ εδώ\)](#).

## Δίλημμα

Λαμβάνετε κάποια έγγραφα που σας λένε ότι πρέπει να υπογραφούν για να επιτραπεί η παράδοση ορισμένων προϊόντων σε έναν πελάτη σε άλλη χώρα. Έχετε την εξουσία να τα υπογράψετε, αλλά δεν τα καταλαβαίνετε. Σας λένε “δεν πειράζει, απλώς υπογράψτε εδώ”.



### Q: Τι κάνετε?

A: Πρέπει να βρείτε κάποιον που να μπορεί να σας εξηγήσει τι σημαίνουν τα έντυπα και να βρείτε το κατάλληλο άτομο για να τα υπογράψει, αν είναι εντάξει να τα υπογράψει. Θα μπορούσε να γίνει κάποιος λάθος που σημαίνει ότι τα προϊόντα δεν επιτρέπεται να παραδοθούν στη χώρα ή στον τελικό χρήστη, γεγονός που θα μπορούσε να θέσει την εταιρεία και τους υπαλλήλους σε κίνδυνο αστικών, εμπορικών και ποινικών κυρώσεων. Καθώς και ζημιά στη φήμη. Δεν πρέπει να υπογράψετε κανένα έγγραφο το οποίο δεν καταλαβαίνετε ή δεν είστε σίγουροι αν έχετε την εξουσία να υπογράψετε.

### Q: Είναι Παρασκευή και 30 λεπτά πριν από τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των αντικειμένων τη Δευτέρα. Τι πρέπει να κάνετε;

A: Βρείτε κάποιον να σας βοηθήσει. Η Survitec έχει πολιτική ανοικτών θυρών, η οποία περιλαμβάνει τη διαθεσιμότητα μέσω τηλεφώνου οποιαδήποτε ώρα της ημέρας, τα Σάββατοκύριακα και τις αργίες. Εάν δεν μπορείτε να εντοπίσετε τον διευθυντή σας ή έναν από τους Υπεύθυνους Συμμόρφωσης Εξαγωγών, θα πρέπει να καλέσετε ένα μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης.

## κατά της φοροδιαφυγής

**Η διευκόλυνση της φοροδιαφυγής και η παράλειψη λήψης εύλογων μέτρων για την αποτροπή της διευκόλυνσης της φοροδιαφυγής αποτελούν ποινικά αδικήματα. Το αδικήμα συντρέχει όταν μια εταιρεία παραλείπει να λάβει εύλογα μέτρα για να αποτρέψει ένα συνδεδεμένο μέρος να συμμετάσχει σε φοροδιαφυγή ή να διευκολύνει τη φοροδιαφυγή.**

Η Survitec καταβάλλει όλους τους απαιτούμενους φόρους που σχετίζονται με τις δραστηριότητές της. Απαγορεύεται στους υπαλλήλους να βοηθούν εν γνώσει τους οποιοδήποτε πρόσωπο ή εταιρεία, συμπεριλαμβανομένων των πελατών μας, των συνεργατών μας σε κοινοπραξίες ή των υπαλλήλων μας, να φοροδιαφεύγουν από τους ισχύοντες φόρους.



# ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Παρόλο που η Survitec σέβεται το δικαίωμα των ανθρώπων μας να υποστηρίζουν προσωπικά πολιτικές δραστηριότητες στο δικό τους χρόνο και με δικά τους έξοδα, οι εργαζόμενοι δεν μπορούν να χρησιμοποιούν την περιουσία, τις εγκαταστάσεις, το χρόνο ή τα χρήματα της εταιρείας για πολιτικές δραστηριότητες.

Ως εταιρεία, η Survitec δεν υποστηρίζει ούτε κάνει δωρεές (σε μετρητά ή σε είδος) σε οποιοδήποτε πολιτικό κόμμα, στην προεκλογική εκστρατεία οποιουδήποτε υποψηφίου για εκλεγμένο αξίωμα ή για την υποστήριξη οποιουδήποτε εκλεγμένου αξιωματούχου.

“ Μπορούμε να συμμετέχουμε σε πολιτικές δραστηριότητες μόνο στο δικό μας χρόνο και με δικά μας έξοδα. ”

## Δίλημμα

Γίνονται τοπικές εκλογές και συμμετέχω στην τοπική πολιτική. Θέλω να οργανώσω μια συγκέντρωση του κόμματός μου και των υποστηρικτών μου. Το γραφείο διαθέτει μια ιδανική αίθουσα συνεδριάσεων για μια τέτοια εκδήλωση. Δεν υπάρχουν άλλοι κατάλληλοι χώροι συγκέντρωσης. Ή αν υπάρχουν, είναι πολύ ακριβοί.



### Q: Μπορώ να ασχοληθώ με την πολιτική

A: Η Survitec σέβεται το δικαίωμα των ανθρώπων της να συμμετέχουν σε πολιτικές δραστηριότητες στο δικό τους χρόνο και με δικά τους έξοδα.

### Q: Μπορώ να χρησιμοποιήσω την αίθουσα συνεδριάσεων του γραφείου, ακόμη και αν πληρώσω για όλα τα αναψυκτικά?

A: Η εταιρεία δεν επιτρέπει τη χρήση των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού ή των πόρων της για πολιτικές δραστηριότητες.





# ΕΝΑΝ ΥΓΙΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΗ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



## Η ασφάλεια και η μείωση των κινδύνων αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο σε ό,τι κάνουμε

Πρωθείτε μια υποστηρικτική και υπεύθυνη κουλτούρα, θέτοντας ζητήματα, παραδεχόμενοι λάθη χωρίς φόβο και επισημαίνοντας τα δικά σας λάθη. Εργάζεστε με συνέπεια για να βελτιώσετε την ασφάλεια και την ευημερία του εαυτού σας και των άλλων.

### Ένας υγιής και ασφαλής χώρος εργασίας

Η υγεία και η ασφάλεια σε ολόκληρο τον οργανισμό μας αποτελούν κρίσιμη ευθύνη. Δεν πρέπει ποτέ να την αγνοήσουμε, να την ελαχιστοποιήσουμε ή να τη θέσουμε σε κίνδυνο.

Πρέπει να δίνουμε προσοχή στη λεπτομέρεια και να τηρούμε τα πρότυπα ποιότητας και ασφάλειας ανά πάσα στιγμή. Πρέπει να διασφαλίζουμε ότι ο εξοπλισμός, οι υπηρεσίες και τα προϊόντα μας συμμορφώνονται με τα πρότυπα ποιότητας, τους νόμους, τους κανονισμούς και τους εσωτερικούς ελέγχους που διέπουν την εργασία μας.

Όλοι έχουμε ευθύνη απέναντι στους εαυτούς μας, τους συναδέλφους μας και το κοινό να αφιερώνουμε χρόνο για την ασφάλεια, να μιλάμε για την ασφάλεια και να υποστηρίζουμε τη συνεχή ανάπτυξη της κουλτούρας ασφάλειας.

Πρέπει να γνωρίζουμε και να ακολουθούμε τους νόμους, τους κανονισμούς και τις πολιτικές για την υγεία και την ασφάλεια που σχετίζονται με τις εργασιακές μας δραστηριότητες.

- **Μίλα:** Αν αντιληφθείτε ή υποψιαστείτε μη ασφαλείς συνθήκες εργασίας ή σημαντικά ζητήματα ασφάλειας, αναφέρετε την κατάσταση.
- **Κατάχρηση ουσιών:** Πρέπει να είμαστε απαλλαγμένοι από την επιρροή αλκοόλ ή οποιασδήποτε άλλης ουσίας που θα μπορούσε να μας εμποδίσει να εκτελέσουμε την εργασία μας με ασφάλεια και αποτελεσματικότητα.
- **Βία:** Δεν ανεχόμαστε τη βία. Αυτό περιλαμβάνει πράξεις ή απειλές βίας στο χώρο εργασίας ή σε άλλα περιβάλλοντα στα οποία μπορεί να βρεθούμε σε σχέση με τις εργασιακές μας δραστηριότητες. Τα μη εγκεκριμένα πυροβόλα όπλα, τα επικίνδυνα όπλα και τα λαθραία εμπορεύματα δεν επιτρέπονται στις εγκαταστάσεις της εταιρείας ή κατά τη διεξαγωγή εργασιών για λογαριασμό της εταιρείας.

### Δίλημμα

Χρησιμοποιείτε εξοπλισμό της εταιρείας. Παρατηρείτε ότι αρχίζει να παρουσιάζει βλάβες. Κάποιος έρχεται να τον χρησιμοποιήσει.



#### Q: Τι κάνετε?

A: Σταματήστε το άτομο που χρησιμοποιεί τον εξοπλισμό. Τοποθετήστε μια ειδοποίηση και ενημερώστε τους μηχανικούς.

#### Q: Νομίζετε ότι μπορείτε να το διορθώσετε. Θα προσπαθήσετε να το διορθώσετε;

A: Μην επεμβαίνετε ή επιχειρείτε να επισκευάσετε ή να τροποποιήσετε μηχανήματα ή εξοπλισμό, εκτός αν έχετε τα κατάλληλα προσόντα.

Ένας εργαζόμενος μετακινεί μια σωσίβια λέμβο, η οποία γλιστράει και πέφτει στο έδαφος, χάνοντας οριακά έναν συνάδελφό του.

#### Q: Τι πρέπει να κάνουν?

A: Θα πρέπει να αναφέρουν το περιστατικό ως παρ' ολίγον ατύχημα. Η αναφορά παρ' ολίγον ατυχημάτων είναι ένα σημαντικό βήμα για την αποφυγή σοβαρότερων ατυχημάτων ή περιστατικών στο μέλλον.

“ Πρέπει να διασφαλίζουμε ότι ο εξοπλισμός, οι υπηρεσίες και τα προϊόντα μας συμμορφώνονται με τα πρότυπα ποιότητας, τους νόμους, τους κανονισμούς και τους εσωτερικούς ελέγχους που διέπουν το έργο μας. ”

# ΕΝΑ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΕΙΣ

Δεσμευόμαστε να παρέχουμε ένα χώρο εργασίας ίσων ευκαιριών χωρίς διακρίσεις και παρενοχλήσεις, όπου όλοι αντιμετωπίζονται με ευγένεια, αξιοπρέπεια και σεβασμό. Ως εκ τούτου, τα ανθρώπινα δικαιώματα όλων πρέπει να γίνονται σεβαστά. Η Survitec ασπάζεται τη δέσμευση για προστασία από τις διακρίσεις που κατοχυρώνεται σε διεθνή πρότυπα, όπως η Διακήρυξη των Ηνωμένων Εθνών για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα.

Δεν ανεχόμαστε και απαγορεύουμε αυστηρά τις διακρίσεις κάθε είδους, συμπεριλαμβανομένων των διακρίσεων με βάση τη φυλή, το χρώμα, τη θρησκεία, το φύλο, την εθνική καταγωγή, την οικογενειακή κατάσταση, την ηλικία, τον σεξουαλικό προσανατολισμό ή την αναπηρία, και δεσμευόμαστε για ίσες ευκαιρίες απασχόλησης για όλους τους εργαζόμενους και τους αιτούντες.

Προσλαμβάνουμε, ανταμείβουμε και αναπτύσσουμε τους υπαλλήλους μας με βάση την αξία τους και εφαρμόζουμε αυστηρή πολιτική ίσης αμοιβής.

Απαγορεύουμε κάθε μορφή παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης και του εκφοβισμού στο χώρο εργασίας οποιουδήποτε εργαζομένου σε οποιαδήποτε κατάσταση, συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών εκδηλώσεων που σχετίζονται με τη Survitec. Η παρενόχληση μπορεί να είναι σωματική, λεκτική ή οπτική (συμπεριλαμβανομένων ακατάλληλων ηλεκτρονικών μηνυμάτων, αστείων, χειρονομιών, εικόνων ή γραπτού υλικού), ακατάλληλων σωματικών ή λεκτικών αλληλεπιδράσεων που έχουν σεξουαλικά υπονοούμενα ή σωματικά επιθετικό χαρακτήρα και γενικά περιλαμβάνει οποιαδήποτε συμπεριφορά προς ένα άτομο που δεν είναι ευπρόσδεκτη από το εν λόγω άτομο και έχει ως σκοπό ή αποτέλεσμα τη δημιουργία εκφοβιστικού, ταπεινωτικού, εχθρικού ή προσβλητικού εργασιακού περιβάλλοντος.

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στις πολιτικές της Survitec εδώ [\(Κάντε κλικ εδώ\)](#).

## Δίλημμα

Ένας συνάδελφος κάνει υπαινικτικά σχόλια, τα οποία είναι ανεπιθύμητα και σας φαίνονται ανάρμοστα.



**Q: Τι κάνετε?**

A: Η Survitec δεν ανέχεται καμία μορφή παρενόχλησης και σας ενθαρρύνουμε να μιλήσετε με τον προϊστάμενό σας, το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού ή με ένα μέλος του τμήματος νομικής και κανονιστικής συμμόρφωσης. Μπορείτε επίσης να προβείτε σε καταγγελία χρησιμοποιώντας τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.

**Q: Ο συνάδελφος ρωτάει για την ιδιωτική σας ζωή και αισθάνεστε ότι είναι παρεμβατικό. Φοβάστε επίσης ότι ορισμένες πληροφορίες σχετικά με την ιδιωτική σας ζωή θα μπορούσαν να επηρεάσουν τον τρόπο με τον οποίο σας αντιμετωπίζουν στην εργασία σας.**

A: Η Survitec δεν ανέχεται καμία μορφή παρενόχλησης, εκφοβισμού ή διάκρισης. Οι εργαζόμενοι μπορούν να διατηρούν την ιδιωτική τους ζωή ιδιωτική.

**Q: Ένας συνάδελφος κάνει υπαινικτικά σχόλια. Σας αρέσει πολύ αυτό το άτομο και επιθυμείτε να ανταποδώσετε. Πιστεύετε ότι υπάρχει η ευκαιρία να αναπτύξετε μια σχέση. Τι κάνετε;**

A: Αυτό είναι μια προσωπική απόφαση. Ωστόσο, και για τους δυο σας, οποιαδήποτε σχέση δεν πρέπει να επηρεάζει τα καθήκοντά σας ως υπαλλήλου της Survitec. Για παράδειγμα, η σχέση αυτή δεν πρέπει να δημιουργεί συγκρούσεις συμφερόντων ή να έχει ως αποτέλεσμα την αποκάλυψη πληροφοριών τις οποίες ο ένας είναι εξουσιοδοτημένος να λαμβάνει, ενώ ο άλλος όχι.



# ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Κατά τη διάρκεια της εργασίας σας στη Survitec ενδέχεται να μάθετε σημαντικές, μη δημόσιες πληροφορίες, γνωστές και ως “εμπιστευτικές πληροφορίες”. Αυτό περιλαμβάνει μη δημόσιες οικονομικές, λειτουργικές ή συμβατικές πληροφορίες ή εμπιστευτικές πληροφορίες πελατών ή προμηθευτών.

Οι υπάλληλοι, τα στελέχη και οι διευθυντές της Survitec απαγορεύεται να χρησιμοποιούν εμπιστευτικές πληροφορίες της Survitec ή εμπιστευτικές πληροφορίες οποιασδήποτε εταιρείας με την οποία η Survitec συνεργάζεται. Αυτό περιλαμβάνει τη διαπραγμάτευση κινητών αξιών ή χρεογράφων της Survitec σε οποιοδήποτε χρηματιστήριο, τη μεταβίβαση εμπιστευτικών πληροφοριών ή τη χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών με άλλο τρόπο προς όφελος κάποιου.

Η χρήση ή αποκάλυψη μη δημόσιων ή εμπιστευτικών πληροφοριών για οικονομικό όφελος αποτελεί έγκλημα. Είναι επίσης ανήθικο.

Η εταιρεία θα ενημερώνει για την έναρξη και τη λήξη οποιωνδήποτε περιόδων αποκλεισμού που μπορεί να αφορούν ορισμένα πρόσωπα πριν και μετά από οποιοδήποτε δημόσιες καταθέσεις ή δελτία τύπου.

## Δίλημμα

Διαπραγματεύεστε μια σύμβαση με έναν προμηθευτή. Οι διαπραγματεύσεις είναι εμπιστευτικές και γνωρίζετε ότι η σύμβαση αυτή θα αντιμετωπιστεί ευνοϊκά από τους μετόχους του προμηθευτή.



**Q: Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτές τις μη δημόσιες πληροφορίες για να αγοράσετε μετοχές του προμηθευτή?**

A: Όχι. Είναι παράνομη η χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών για οικονομικό κέρδος.

**Q: Μπορείτε να μεταβιβάσετε τις πληροφορίες σε άλλο άτομο για την “ενημέρωσή” του?**

A: Όχι. Είναι παράνομο να δίνετε “συμβουλές για μετοχές” που βασίζονται σε εμπιστευτικές πληροφορίες. Επιπλέον, οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη εμπιστευτικών πληροφοριών αντιβαίνει στην πολιτική της εταιρείας και θα μπορούσε να εκθέσει την εταιρεία σε αξιώσεις παραβίασης της εμπιστευτικότητας από τον προμηθευτή.

# ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ



## Νοιαζόμαστε για τους ανθρώπους μας και επενδύουμε στην ανάπτυξή τους ως άτομα και ομάδες

Αποδίδετε σταθερά τον καλύτερο εαυτό σας και κάνετε πάντα το σωστό, ακόμη και όταν είναι δύσκολο. Συνεχίζετε να εξελίσετε τον εαυτό σας, την ομάδα σας και τις ομάδες γύρω σας. Έχετε ενσυναίσθηση και αυτογνωσία και καταλαβαίνετε πώς οι συμπεριφορές σας επηρεάζουν τους άλλους.

## Εμπιστευτικότητα και πνευματική ιδιοκτησία

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες και η πνευματική ιδιοκτησία που κατέχει ή ανήκει στην εταιρεία πρέπει να προστατεύονται. Σε πολλές περιπτώσεις έχουμε υποχρεώσεις βάσει του νόμου ή βάσει των αδειών χρήσης και των εμπορικών συμφωνιών μας να προστατεύουμε τα προσωπικά, εμπορικά και οικονομικά δεδομένα ή/και να μην αποκαλύπτουμε πληροφορίες, εκτός εάν απαιτείται ή επιτρέπεται από το νόμο.

Είναι σημαντικό να αναγνωρίσετε ότι η νομοθεσία για την προστασία της ιδιωτικής ζωής των δεδομένων και η νομοθεσία για τις οικονομικές ρυθμίσεις διαφέρει από χώρα σε χώρα και μπορεί να είναι αρκετά αυστηρή. Η Survitec υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλους τους νόμους στις χώρες όπου δραστηριοποιείται. Εάν δεν είστε σίγουροι για αυτές τις απαιτήσεις, θα πρέπει να ανατρέξετε στις πολιτικές της Survitec ([Κάντε κλικ εδώ](#)), να μιλήσετε με το τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

Ενδέχεται να έχουμε υποχρεώσεις να μην αποκαλύπτουμε μη δημόσιες πληροφορίες σε άλλους ή να μην χρησιμοποιούμε μη δημόσιες πληροφορίες που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για τη λήψη επενδυτικής απόφασης σε σχέση με την εταιρεία.

Μπορεί να είναι παράνομο να λαμβάνονται και να χρησιμοποιούνται προσωπικές πληροφορίες χωρίς τη γνώση και σε ορισμένες περιπτώσεις, τη συγκατάθεση των ενδιαφερόμενων προσώπων. Ομοίως, η χρήση εμπιστευτικών και αποκλειστικών πληροφοριών που ανήκουν σε άλλους χωρίς τη γνώση ή τη συγκατάθεσή τους μπορεί να παραβιάσει τις εμπορικές μας συμφωνίες ή την ισχύουσα νομοθεσία.

Δεν επιτρέπεται να αποκτούμε πληροφορίες για τους ανταγωνιστές μας μέσω παράνομων ή ανήθικων μέσων και εάν αντιληφθείτε τέτοιες πληροφορίες ή οποιαδήποτε προσπάθεια απόκτησης τέτοιων πληροφοριών, θα πρέπει να αναφέρετε αμέσως την ανησυχία σας στο Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή χρησιμοποιώντας τη Γραμμή επικοινωνίας της Survitec.



## “...δεσμευόμαστε για την ορθή διαχείριση και χρήση των προσωπικών πληροφοριών.”

**Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της επιχείρησής μας, όλοι έχουμε πρόσβαση σε προσωπικές πληροφορίες και είμαστε υποχρεωμένοι να εμπιστευτούμε ορισμένες πτυχές των δικών μας προσωπικών πληροφοριών στην εταιρεία.**

Οι προσωπικές πληροφορίες περιλαμβάνουν κάθε πληροφορία που ταυτοποιεί ένα ζωντανό πρόσωπο, όπως αριθμούς ταυτότητας που έχουν εκδοθεί από την κυβέρνηση, διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, διευθύνσεις κατοικίας και αριθμούς τηλεφώνου, καθώς και προσωπικές οικονομικές πληροφορίες, πληροφορίες υγείας και τεχνικά δεδομένα, όπως διευθύνσεις IP. Ορισμένες ευαίσθητες κατηγορίες προσωπικών πληροφοριών δεν πρέπει να συλλέγονται, να χρησιμοποιούνται ή να αποκαλύπτονται χωρίς συγκεκριμένο νομικό λόγο, όπως με τη ρητή συγκατάθεση του σχετικού ατόμου.

Η Survitec δεσμεύεται για την ορθή διαχείριση και χρήση των προσωπικών πληροφοριών. Μπορούμε να συλλέγουμε, να έχουμε πρόσβαση, να χρησιμοποιούμε ή να αποκαλύπτουμε τέτοιες πληροφορίες μόνο για συγκεκριμένους επιχειρηματικούς σκοπούς και δεν πρέπει να τις μοιραζόμαστε με κανέναν, εντός ή εκτός της εταιρείας, ο οποίος δεν έχει νόμιμη επιχειρηματική ανάγκη να τις γνωρίζει.

Εάν έχετε πρόσβαση στις προσωπικές πληροφορίες άλλων ως μέρος του ρόλου σας στη Survitec, πρέπει να διασφαλίσετε ότι κατανοείτε πώς να τις διαφυλάξετε, να τις χειριστείτε ή να τις επεξεργαστείτε νόμιμα και με ασφάλεια.

Μπορείτε να βρείτε λεπτομέρειες σχετικά με τους σκοπούς της επεξεργασίας μας και περισσότερες οδηγίες σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων στις Πολιτικές της Survitec ([Κάντε κλικ εδώ](#)).

Πολλές χώρες, καθώς και κράτη, έχουν τους δικούς τους νόμους περί προστασίας δεδομένων ή απορρήτου που διέπουν τη χρήση προσωπικών πληροφοριών. Πρέπει να κατανοούμε και να συμμορφωνόμαστε με τις ειδικές απαιτήσεις που ισχύουν στις χώρες στις οποίες εργαζόμαστε.

Εάν αντιληφθείτε οποιαδήποτε πραγματική ή δυνητική παραβίαση της προστασίας δεδομένων, πρέπει να ενημερώσετε την Ομάδα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων στη διεύθυνση [data.privacy@survitecgroup.com](mailto:data.privacy@survitecgroup.com).

Επικοινωνήστε με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού ή μιλήστε με το Τμήμα Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης ή στείλτε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)



**Ορισμένα απλά βήματα που μπορούν πάντα να λαμβάνονται για τη διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων και των εμπιστευτικών πληροφοριών που κατέχει η εταιρεία είναι τα εξής:**

- ✓ Διασφαλίστε ότι ο σκοπός της συλλογής, χρήσης ή αποκάλυψης προσωπικών πληροφοριών είναι σαφής και σύμφωνος με τους ισχύοντες νόμους και τις πολιτικές της εταιρείας.
- ✓ Απαγορεύεται η πρόσβαση, η χρήση ή η αποκάλυψη προσωπικών ή εμπιστευτικών πληροφοριών, όπως η τιμολόγηση, οι ουσιαστικοί όροι συμβάσεων ή η πνευματική ιδιοκτησία, εκτός εάν έχετε λάβει σχετική εξουσιοδότηση.
- ✓ Αποφεύγετε να συζητάτε θέματα της εταιρείας, των συναδέλφων σας ή των πελατών σας σε δημόσιους χώρους, είτε με συναδέλφους είτε όταν μιλάτε στο τηλέφωνο.
- ✓ Μην αποκαλύπτετε εμπιστευτικές πληροφορίες της εταιρείας (συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών πληροφοριών) σε μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένης της οικογένειας ή των φίλων σας.
- ✓ Πριν από την αποστολή ενός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μηνύματος ή επιστολής, ελέγξτε το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του προσώπου ή των προσώπων στα οποία στέλνετε το μήνυμα για να βεβαιωθείτε ότι είναι οι σωστοί παραλήπτες.
- ✓ Μην αφήνετε εταιρικά έγγραφα ανοιχτά σε δημόσιους χώρους ή όταν συναντάτε συνεργάτες, πελάτες, προμηθευτές ή εργολάβους.
- ✓ Όταν χρησιμοποιείτε το φορητό σας υπολογιστή, την κινητή συσκευή ή τα έγγραφα της εταιρείας σας σε δημόσιους χώρους, προστατέψτε τα από τα αδιάκριτα βλέμματα.
- ✓ Βεβαιωθείτε ότι ο φορητός σας υπολογιστής και οι κινητές σας συσκευές είναι κλειδωμένες με κωδικό πρόσβασης όταν δεν χρησιμοποιούνται.
- ✓ Σε περίπτωση απώλειας ή απώλειας εταιρικών εγγράφων, εξοπλισμού ή κινητών συσκευών, θα πρέπει να ειδοποιήσετε τα αρμόδια πρόσωπα και το Τμήμα Πληροφορικής το συντομότερο δυνατό, ώστε να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία των δεδομένων της εταιρείας.
- ✓ Κάθε εταιρική πληροφορία που είναι εμπιστευτική και πρόκειται να γνωστοποιηθεί σε τρίτους θα πρέπει να γνωστοποιείται βάσει συμφωνίας εμπιστευτικότητας και να επισημαίνεται ως εμπιστευτική.
- ✓ Οποιοσδήποτε εμπιστευτικές πληροφορίες τρίτων δεν επιτρέπεται να αποκαλυφθούν σε κανένα πρόσωπο χωρίς άδεια.
- ✓ Απορρίψτε τα έγγραφα της εταιρείας με ασφαλή τρόπο, όπως με τεμαχισμό ή εναπόθεση σε κάδο απορριμμάτων εμπιστευτικού χαρακτήρα.
- ✓ Ασφαλίστε τα χάρτινα αρχεία που περιέχουν προσωπικές πληροφορίες ή εμπιστευτικά αρχεία σε κλειδωμένα ντουλάπια όταν δεν χρησιμοποιούνται.

**“ Τα δεδομένα, οι πληροφορίες και η πνευματική μας ιδιοκτησία πρέπει να προστατεύονται. ”**

## Δίλημμα

Ένας νέος υπάλληλος σας πλησιάζει και σας ρωτά για τη διαδικασία που ακολουθεί το τμήμα πωλήσεων για τη λήψη πληροφοριών σχετικά με τους νέους πελάτες. Εξηγείτε τη διαδικασία και ρωτάτε γιατί θέλει να μάθει. Σας λέει ότι έχει αντιγράψει τη βάση δεδομένων πελατών από την προηγούμενη δουλειά του και θέλει να την ανεβάσει και να την προσθέσει στο σύνολο δεδομένων της εταιρείας.



### Q: Τι πρέπει να κάνετε;

A: Εξηγήστε στον νέο υπάλληλο ότι οι ενέργειές του είναι απαράδεκτες, καθώς έρχονται σε αντίθεση με τις βασικές μας αξίες. Θα πρέπει επίσης να ενημερώσετε τον Διευθυντή σας, το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού ή ένα μέλος του Τμήματος Νομικών Θεμάτων και Συμμόρφωσης για την κατάσταση αυτή.

**Μάθατε με σιγουριά στο ρόλο σας ότι ένας συνάδελφος και στενός σας φίλος πρόκειται να απολυθεί.**

### Q: Μπορείτε να του το πείτε?

A: Όχι. Αυτό θα αποτελεί παραβίαση της υποχρέωσής σας για εμπιστευτικότητα.

**Ο συνάδελφός σας είναι άρρωστος και δεν εργάζεται επί του παρόντος. Θα θέλατε να στείλετε μια κάρτα “περαστικά”, ωστόσο δεν γνωρίζετε τη διεύθυνση κατοικίας του συναδέλφου σας.**

### Q: Τι πρέπει να κάνετε?

A: Μιλήστε με το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού σας. Αν και δεν μπορούν να αποκαλύψουν τη διεύθυνση, θα μπορέσουν να προσθέσουν τη διεύθυνση και να ταχυδρομήσουν την κάρτα για εσάς.

**Η διαδρομή από τον όροφο του εργοστασίου προς την αίθουσα τσαγιού απαιτεί άδεια ασφαλείας, την οποία δεν έχετε. Ένας συνάδελφος που έχει εξουσιοδότηση λέει “Ελα. Θα σας περάσω εγώ”.**

### Q: Τι κάνετε?

A: Δεν είστε εξουσιοδοτημένος να εισέλθετε στον χώρο του εργοστασίου και δεν πρέπει να αποδεχθείτε την πρόταση του συναδέλφου σας.

# ΔΙΚΑΙΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ ΜΑΣ



## Δεσμευόμαστε να παρέχουμε πραγματική αξία και εμπιστοσύνη στους πελάτες μας.

Στις αποφάσεις και τις ενέργειές σας βάζετε πρώτα τον πελάτη, είτε πρόκειται για τον εσωτερικό είτε για τον εξωτερικό σας πελάτη. Αναζητάτε συνεχώς ευκαιρίες για τη βελτίωση της εμπειρίας του πελάτη. Διαχειρίζεστε τις προσδοκίες με τον σωστό τρόπο, όντας ανοιχτοί και διαφανείς.

### Η φήμη μας είναι θεμελιώδης για την επιτυχία μας

Ως εκ τούτου, αντιμετωπίζουμε όλους τους πελάτες και τους προμηθευτές μας δίκαια και με ακεραιότητα, ειλικρίνεια και αξιοπρέπεια, ανεξάρτητα από την αξία ή τη διάρκεια της σχέσης.

Διεξάγουμε έλεγχο δέουσας επιμέλειας και έλεγχο τρίτων σύμφωνα με τις πολιτικές μας πριν από τη σύναψη συναλλαγών με τρίτους και επιδιώκουμε να συνεργαζόμαστε με τρίτους με παρόμοιες αξίες και ηθικές αρχές.

#### Δίλημμα

Είστε στις πωλήσεις. Αντιλαμβάνεστε ότι ένας προμηθευτής έχει παραδώσει κάποια ελαττωματικά εξαρτήματα τα οποία ενσωματώνονται στο κορυφαίο προϊόν. Τα εξαρτήματα πρέπει να παραγγελθούν εκ νέου και τα τελικά προϊόντα να ελεγχθούν εκ νέου. Αυτό θα οδηγήσει σε κάποιες καθυστερήσεις στην παράδοση του εμβληματικού προϊόντος. Σε μια συνάντηση ενημέρωσης πελατών, ο διευθυντής σας δεν κάνει καμία αναφορά στην πιθανή καθυστέρηση. Ο πελάτης έχει περιγράψει κάποιες προκλήσεις, συμπεριλαμβανομένων του κόστους και της ζημίας στη φήμη του, αν δεν παραλάβει τα προϊόντα εγκαίρως.

**Q: Θα πρέπει να το πείτε εσείς/ο διευθυντής σας στον πελάτη?**

A: Η φήμη μας είναι αναπόσπαστο κομμάτι της επιτυχίας μας ως επιχείρηση και πρέπει να αντιμετωπίζουμε τους πελάτες μας με ακεραιότητα, ειλικρίνεια και σεβασμό. Εάν ο διευθυντής δεν πιστεύει πραγματικά ότι τα προϊόντα θα παραδοθούν εγκαίρως, θα πρέπει να γίνει συζήτηση σχετικά με το πώς και πότε θα μεταφερθεί η κατάσταση στον πελάτη, ώστε να προστατευθεί η φήμη της εταιρείας.

Το κόστος κατασκευής ενός από τα προϊόντα που παράγει η εταιρεία σας έχει μειωθεί κατά 20%. Αυτή η μείωση του κόστους μεταβιβάστηκε σε έναν από τους πελάτες σας κατά την πιο πρόσφατη ανανέωση της σύμβασης.

**Q: Θα πρέπει να προσφερθεί η μείωση της τιμής και στους άλλους πελάτες σας;**

A: Δεν είστε υποχρεωμένοι να το κάνετε, ωστόσο μπορεί να επιθυμείτε να εξετάσετε τις διάφορες εμπορικές πτυχές και τη φήμη της κατάστασης.



### Κοινότητες στις οποίες εργαζόμαστε

Αναγνωρίζουμε ότι έχουμε τη δυνατότητα να συμβάλουμε στη διαρκή βελτίωση της ποιότητας ζωής στις κοινότητες όπου δραστηριοποιούμαστε.

Η Survitec έχει δεσμευτεί να συμβάλει άμεσα και έμμεσα στη γενική ευημερία των κοινοτήτων στις οποίες εργαζόμαστε και κάθε ένας από τους επιχειρηματικούς μας εταίρους, εργολάβους και προμηθευτές αναμένεται να τηρεί τις ίδιες αρχές και πρότυπα.

Κάθε χρόνο, για το μισό της εργάσιμης ημέρας οι ομάδες της Survitec προσφέρουν στις κοινότητες στις οποίες ζουν και εργάζονται, συμμετέχοντας στην Survite-c Purpose Day.

Υποστηρίζοντας το περιβάλλον, τους οργανισμούς και τους ανθρώπους που μπορεί να είναι λιγότερο τυχεροί από εμάς, είμαστε ενωμένοι δίνοντας το χρόνο και τους πόρους μας με κοινό σκοπό να βοηθήσουμε ο ένας τον άλλον και τον πλανήτη μας.

#### Δίλημμα

Οι ημέρες συγκέντρωσης χρημάτων με τη συμμετοχή της κοινότητας είναι ένας πολύ καλός τρόπος για τη στήριξη φιλανθρωπικών οργανώσεων και κάτι στο οποίο μπορούμε όλοι να συμμετάσχουμε.

**Q: Μπορώ να το κάνω αυτό?**

A: Κάθε δραστηριότητα που αφορά την τοπική κοινότητα πρέπει να συμμορφώνεται με τις πολιτικές της εταιρείας και να εγκρίνεται από τη διοίκηση της Survitec. Πρέπει επίσης να αναπτύσσονται σε συνεργασία με τις σχετικές λειτουργίες της Survitec, όπως το μάρκετινγκ, το ανθρώπινο δυναμικό και η υγεία και ασφάλεια.





# ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΔΟΥΛΕΙΑ

Η Survitec έχει μηδενική ανοχή στη σύγχρονη δουλειά, συμπεριλαμβανομένης της αναγκαστικής, δουλοκτητικής ή υποχρεωτικής εργασίας, της εμπορίας ανθρώπων και κάθε μορφής παιδικής εργασίας. Δεσμευόμαστε να ενεργούμε ηθικά και με ακεραιότητα σε όλες τις επιχειρηματικές μας συναλλαγές και σχέσεις και να εφαρμόζουμε και να βελτιώνουμε αποτελεσματικά συστήματα, ελέγχους και πρακτικές για να διασφαλίζουμε ότι δεν λαμβάνει χώρα σύγχρονη δουλειά ή παιδική εργασία στις αλυσίδες εφοδιασμού μας. Η Δήλωση Σύγχρονης Δουλειάς της Survitec μπορεί να βρεθεί [εδώ \(Κάντε κλικ εδώ\)](#).

Δεσμευόμαστε επίσης να διασφαλίσουμε τη διαφάνεια στις δικές μας επιχειρήσεις. Πιστεύουμε ότι όλοι οι υπάλληλοι και οι εργαζόμενοι πρέπει να αντιμετωπίζονται δίκαια, ειλικρινά και με σεβασμό σε σχέση με τα βασικά ανθρώπινα δικαιώματα και αναμένουμε τα ίδια πρότυπα από όλους τους εργολάβους, τους προμηθευτές, τα τρίτα μέρη και τους άλλους επιχειρηματικούς εταίρους μας.

Εάν δείτε ή ακούσετε για δουλειά ή εμπορία ανθρώπων εντός της Survitec, των πελατών της ή της αλυσίδας εφοδιασμού της, παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Νομικής και Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή στείλτε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση

[compliance.support@survitecgroup.com](mailto:compliance.support@survitecgroup.com)

## Δίλημμα

Ένας πλειοδότης για την προμήθεια ενός αντικειμένου είναι πολύ πιο κάτω από τους άλλους. Όλες οι άλλες πτυχές της προσφοράς είναι πλήρως συμβατές. Θα μπορούσατε να αποδεχτείτε αυτή τη χαμηλότερη προσφορά, σύμφωνα με το πρωτόκολλο του διαγωνισμού, ωστόσο έχετε υποψίες ότι ο προσφέρων δεν έχει περιγράψει σωστά τις συνθήκες στον τόπο κατασκευής του είδους.



### Q: Τι κάνετε?

A: Εξετάστε περαιτέρω το θέμα. Μπορεί να υπάρχει κίνδυνος ο χαμηλότερος πλειοδότης να παρέχει ακατάλληλες συνθήκες εργασίας για τους εργαζομένους του ή να χρησιμοποιεί καταναγκαστική, μισθωτή ή παιδική εργασία.



# ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ



## Επιδιώκουμε να καινοτομούμε σε κάθε ευκαιρία

Η αλλαγή είναι αυτό που μας βοηθά να μαθαίνουμε και να αναπτυσσόμαστε. Έχετε νοοτροπία συνεχούς βελτίωσης, είστε άνετοι και αποδέχεστε την αλλαγή και έχετε την προθυμία να δοκιμάσετε νέες μεθόδους, διαδικασίες, τρόπους εργασίας ή τεχνικές. Όταν επιδιώκετε να καινοτομήσετε στη Survitec, η αποτυχία είναι αποδεκτή όταν ενεργείτε με βάση το "fail fast, learn quick" (αποτυγχάνετε γρήγορα, μαθαίνετε γρήγορα).

### Προστασία της ιδιοκτησίας

Πρέπει να προστατεύουμε τη φυσική περιουσία της εταιρείας από κλοπή, ζημιά, απώλεια ή κακή χρήση.

Αυτό περιλαμβάνει τα προϊόντα, τις εγκαταστάσεις, τα εργαλεία, τα οχήματα, τους υπολογιστές, τις φορητές συσκευές, τον λοιπό επιχειρηματικό εξοπλισμό και τις προμήθειες της Survitec.

Περιλαμβάνει επίσης τη χρήση ορθής κρίσης όταν ξεοδεύετε χρήματα της εταιρείας, για παράδειγμα για εξοπλισμό, προμήθειες, έργα, συμβούλους ή άλλα έξοδα.

#### Δίλημμα

Είστε φίλοι με έναν διευθυντή πωλήσεων που εργάζεται για έναν από τους συνεργάτες μας και οι δυο σας βγαίνετε συχνά για δείπνο σε κοινωνικό επίπεδο για να τα πείτε.



**Q: Θα ήταν σωστό να χρησιμοποιήσετε την πιστωτική κάρτα της εταιρείας για να πληρώσετε ένα γεύμα και να το δηλώσετε ως επαγγελματικό δείπνο?**

**A:** Όχι, θα ήταν λάθος να χρησιμοποιήσετε τα χρήματα της εταιρείας για να πληρώσετε για μια κοινωνική εκδήλωση, ακόμη και με έναν συνάδελφο.

### Προστασία του περιβάλλοντος

Η Survitec δεσμεύεται να προστατεύει το περιβάλλον σε όλους τους τομείς της λειτουργίας της. Πρέπει να τηρούμε και να προσπαθούμε να υπερβαίνουμε όλους τους ισχύοντες περιβαλλοντικούς νόμους και κανονισμούς, συμπεριλαμβανομένων θεμάτων όπως:

- ✓ Ταξινόμηση και διάθεση επικίνδυνων υλικών
- ✓ Πρόληψη και καθαρισμός διαρροών
- ✓ Απαιτήσεις για τις εκπομπές στον αέρα και την ποιότητα του νερού
- ✓ Προδιαγραφές προϊόντος

#### Δίλημμα

Καθώς φεύγετε στο τέλος της ημέρας, παρατηρείτε μια έντονη μυρωδιά διαλύτη από μια μονάδα αποθήκευσης.



**Q: Τι κάνετε?**

**A:** Ενημερώστε τον υπεύθυνο υγείας και ασφάλειας ή τον υπεύθυνο του εργοταξίου. Μην επιχειρήσετε να ανοίξετε τη μονάδα, εκτός εάν είστε εκπαιδευμένοι, εξουσιοδοτημένοι και διαθέτετε τον κατάλληλο εξοπλισμό ατομικής προστασίας (ΜΑΠ).

“ Η Survitec έχει δεσμευτεί να προστατεύει το περιβάλλον σε όλους τους τομείς της λειτουργίας της. Πρέπει να τηρούμε και να προσπαθούμε να υπερβαίνουμε όλους τους ισχύοντες περιβαλλοντικούς νόμους και κανονισμούς...” ”

# ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

**Όλες οι εσωτερικές και εξωτερικές επικοινωνίες της Survitec θα πρέπει να δίνουν μια ακριβή και συνεπή εικόνα της επιχείρησής μας, να είναι εγκεκριμένες και να συμμορφώνονται με τους σχετικούς νόμους, κανονισμούς και πρότυπα στις χώρες όπου δραστηριοποιούμαστε.**

Πρέπει να διαχειριζόμαστε προσεκτικά το εμπορικό σήμα της Survitec και να παραπέμπουμε τυχόν εξωτερικές ερωτήσεις στα κατάλληλα άτομα.

Τα ερωτήματα των μέσων ενημέρωσης θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Επικοινωνίας στη διεύθυνση [communications@survitecgroup.com](mailto:communications@survitecgroup.com) και οποιαδήποτε δημόσια επικοινωνία σχετικά με τη Survitec ή τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες θα πρέπει να γίνεται αποκλειστικά μέσω των ομάδων μάρκετινγκ.

Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης έχουν αλλάξει τον τρόπο με τον οποίο μοιραζόμαστε πληροφορίες. Παρόλο που η Survitec εκτιμά τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, πρέπει να συμμορφωνόμαστε με τις πολιτικές της εταιρείας σχετικά με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης κατά τη διάρκεια ή εκτός εργασίας, ειδικά όταν οποιαδήποτε επικοινωνία αφορά τη Survitec, τις δραστηριότητές της, τους ανθρώπους της, τους ανταγωνιστές ή/και άλλα θέματα που σχετίζονται με την επιχείρηση. Σε ορισμένες περιπτώσεις, η Survitec μπορεί να περιορίσει τη δυνατότητα πρόσβασης ή χρήσης των μέσων κοινωνικής δικτύωσης από τις συσκευές της εταιρείας.

**Κάντε κλικ** εδώ για τις πολιτικές κοινωνικής δικτύωσης της Survitec

## Αρχεία της εταιρείας

**Οι εργαζόμενοι αναμένεται να γνawρίζουν και να συμμορφώνονται με την Πολιτική τήρησης αρχείων της Survitec, η οποία περιλαμβάνει τη διατήρηση όλων των εγγράφων και αρχείων.**

Τα εταιρικά αρχεία μπορεί να περιλαμβάνουν όλες τις μορφές έντυπων και ηλεκτρονικών εγγράφων (συμπεριλαμβανομένων ηχογραφημένων μηνυμάτων και κλήσεων συνδιάσκεψης) και αρχείων σε εταιρικές βάσεις δεδομένων, ηλεκτρονικά συστήματα (συμπεριλαμβανομένων των έξυπνων τηλεφώνων και ταμπλετών), κοινά δίκτυα και φυσικές αποθήκες δεδομένων.

Πρέπει να αποθηκεύουμε σωστά και με ασφάλεια τα αρχεία της εταιρείας, ώστε να διασφαλίζουμε ότι είναι ακριβή και προσβάσιμα όταν απαιτείται. Οι απαιτήσεις διατήρησης μπορεί να περιλαμβάνουν αρχειοθέτηση ή καταστροφή σύμφωνα με τις πολιτικές της εταιρείας και τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Οι εν λόγω απαιτήσεις διατήρησης ισχύουν είτε τα αρχεία ή τα έγγραφα διατηρούνται σε ηλεκτρονική συσκευή που έχει εκδοθεί από την εταιρεία ή σε ηλεκτρονική συσκευή που δεν έχει εκδοθεί από την εταιρεία, κοινώς γνωστή ως "Bring Your Own Device" ή "BYOD".

Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να επιθεωρεί, να επανεξετάζει και να διασφαλίζει οποιαδήποτε δεδομένα, αρχεία ή έγγραφα σε ηλεκτρονικές συσκευές της Εταιρείας και, στο βαθμό που αφορούν ή σχετίζονται με δεδομένα, αρχεία ή έγγραφα της Εταιρείας, σε οποιοδήποτε BYOD.

Περιστασιακά, ενδέχεται να σας ειδοποιήσουν ότι αρχεία ή έγγραφα που βρίσκονται υπό τον έλεγχο ή την επιμέλειά σας απαιτούνται σε σχέση με μια νομική, συμμόρφωση ή κυβερνητική έρευνα. Εάν λάβετε αυτού του είδους την ειδοποίηση, πρέπει να διατηρήσετε και να μην αλλάξετε, αποκρύψετε, διαγράψετε ή καταστρέψετε αυτά τα έγγραφα, είτε σε φυσική είτε σε ηλεκτρονική μορφή, μέχρι να σας ειδοποιήσουν ότι τα αρχεία αυτά δεν πρέπει πλέον να διατηρούνται.

Αντίγραφο των εφαρμοστέων πολιτικών της Survitec μπορείτε να βρείτε εδώ [\(Κάντε κλικ εδώ\)](#).

## Δίλημμα

**Εξετάζετε μια σύμβαση που μόλις έχει υπογραφεί. Παρατηρείτε ότι μία από τις τιμές είναι λανθασμένη. Είστε βέβαιοι ότι συμφωνήθηκε η πραγματική τιμή, οπότε νομίζετε ότι μπορείτε να προχωρήσετε στην αλλαγή και να αντικαταστήσετε τη σελίδα πριν καταθέσετε το έγγραφο.**



**Q: Μπορώ να το κάνω αυτό?**

A: Όχι. Οποιοσδήποτε αλλαγές στα έγγραφα πρέπει να εγκρίνονται.

**Συζητήσατε με έναν συνάδελφο για κάποια πιθανά προβλήματα με ένα προϊόν. Μήνες αργότερα ο πελάτης κατέθεσε αγωγή εναντίον της εταιρείας. Συνειδητοποιείτε ότι τα μηνύματά σας μπορεί να μην είναι χρήσιμα για την εταιρεία αν βρεθούν.**

**Q: Τα διαγράφετε?**

A: Όχι. Η διαγραφή ή η αλλοίωση δεδομένων και άλλων εταιρικών αρχείων που θα μπορούσαν να αποτελέσουν μέρος μιας νομικής υπόθεσης ή μιας έρευνας αντιβαίνει στην εταιρική πολιτική και μπορεί να είναι παράνομη.

Σημείωση: Θα πρέπει να είστε εξοικειωμένοι με τις πολιτικές που ισχύουν για τον ρόλο και τις αρμοδιότητές σας.





# ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Είμαστε υποχρεωμένοι να χρησιμοποιούμε την τεχνολογία της εταιρείας με επαγγελματικό, δεοντολογικό και νόμιμο τρόπο.

Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείτε τον εξοπλισμό πληροφορικής που χορηγείται από την εταιρεία, συμπεριλαμβανομένων των υπολογιστών ή των συστημάτων, για τη λήψη, την προβολή, την αποστολή ή την αποθήκευση υλικού που είναι δόλιο, παρενοχλητικό, σεξουαλικά ρητό, άσεμνο ή με άλλο τρόπο παράνομο, ακατάλληλο ή προσβλητικό. Εάν λάβετε τέτοιο υλικό, ενημερώστε το νομικό τμήμα ή το τμήμα πληροφορικής.

Για να αποφύγουμε την έκθεση της εταιρείας σε εξωτερικές απειλές στον κυβερνοχώρο, είναι κρίσιμο να ακολουθούμε και να μην απενεργοποιούμε, απενεργοποιούμε ή παρακάμπτουμε τα μέτρα ασφαλείας των συστημάτων πληροφορικής και τους εσωτερικούς ελέγχους.

Τα τεχνολογικά συστήματα και τα συστήματα επικοινωνιών της εταιρείας παρακολουθούνται και καταγράφονται στο βαθμό που επιτρέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία της εταιρείας από εξωτερικές ή εσωτερικές απειλές και, κατά περίπτωση, για την πρόληψη ή τη διερεύνηση παραβάσεων του νόμου, του παρόντος κώδικα ή των πολιτικών της εταιρείας. Όταν παρακολουθούμε τη χρήση των συστημάτων μας από εσάς, θα σεβόμαστε πάντοτε το απόρρητό σας σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

Μπορείτε να δείτε τις ισχύουσες πολιτικές πληροφορικής της Survitec εδώ. [Κάντε κλικ εδώ.](#)

## Δίλημμα

Πρέπει να μεταφέρετε ένα έγγραφο από τον φορητό σας υπολογιστή σε έναν άλλο. Ένας φίλος σας δανείζει τη μονάδα USB του.



**Q: Μπορώ να το χρησιμοποιήσω?**

A: Όχι. Μόνο κατάλληλα προστατευμένοι και ασφαλείς εξοπλισμοί θα πρέπει να συνδέεται σε εταιρικό φορητό υπολογιστή.

**Το παιδί σας πρέπει να ολοκληρώσει κάποια εργασία για το σπίτι.**

**Q: Μπορείτε να δώσετε το φορητό σας υπολογιστή με τον κωδικό πρόσβασης στο παιδί σας για να χρησιμοποιήσει και να ολοκληρώσει την εργασία?**

A: Όχι. Ο εταιρικός εξοπλισμός προορίζεται για εταιρική χρήση και ο κωδικός πρόσβασής σας θα πρέπει να είναι γνωστός μόνο σε εσάς.

**“ Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείτε υπολογιστές ή συστήματα που χορηγούνται από την εταιρεία για τη λήψη, προβολή, αποστολή ή αποθήκευση υλικού που είναι δόλιο, παρενοχλητικό, σεξουαλικό, άσεμνο ή με άλλο τρόπο παράνομο, ακατάλληλο ή προσβλητικό.”**

# ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ SURVITEC

## ΑΥΣΤΡΑΛΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 1-800-139957  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## BAHRAIN

Άμεση πρόσβαση  
1. Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό άμεσης πρόσβασης για την τοποθεσία σας  
2. Στην αγγλική προτροπή πληκτρολογήστε 855-229-9304  
Μπαχρέιν (στρατιωτικές βάσεις των ΗΠΑ) ..... T: 800-000-00  
Μπαχρέιν ..... T: 800-00-001  
Μπαχρέιν (κινητή τηλεφώνια) ..... T: 800-000-05

## ΒΕΛΓΙΟ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-78755  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΒΡΑΖΙΛΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-8920515  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΚΑΝΑΔΑ

Απευθείας κλήση ..... T: 855-229-9304  
Από εξωτερική γραμμή, απευθείας κλήση για την τοποθεσία σας

## ΚΙΝΑ

Global Inbound Services (GIS) ..... T: 400-999-4530  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό GIS για την τοποθεσία σας

## ΚΥΠΡΟΣ

Άμεση πρόσβαση ..... T: 800-900-10  
1. Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό άμεσης πρόσβασης για την τοποθεσία σας  
2. Στην αγγλική προτροπή πληκτρολογήστε 855-229-9304.

## ΔΑΝΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 80-251000  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΓΑΛΛΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-917075  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΓΕΡΜΑΝΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-1800042  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΙΣΠΑΝΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 999-971251  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΕΛΛΑΔΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 00-800-11002-8935  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΧΟΝΓΚ ΚΟΝΓΚ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 800-908839  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΙΤΑΛΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 800-797458  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΙΑΠΩΝΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 00531-110303  
..... T: 0066-33-830532  
..... T: 0034-800-600152  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΟΛΛΑΝΔΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-0232214  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΝΕΑ ΖΗΛΑΝΔΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0800-447933  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΝΟΡΒΗΓΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 800-12183  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## PANAMA

Άμεση πρόσβαση ..... T: 800-0109  
Παναμάς (ισπανικός χειριστής) ..... T: 800-2288  
1. Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό άμεσης πρόσβασης για την τοποθεσία σας  
2. Στην αγγλική προτροπή πληκτρολογήστε 855-229-9304

## ΠΟΛΩΝΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0-0-800-1510052  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 8008-11587  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΚΑΤΑΡ

Κλήσεις με αντίστροφη χρέωση / Κλήσεις με χρέωση T: 704-526-1129  
1. Από εξωτερική γραμμή επικοινωνήστε με το χειριστή σας  
2. Ζητήστε να γίνει κλήση με αντίστροφη χρέωση ή με χρέωση προς τις Ηνωμένες Πολιτείες στον παρακάτω αριθμό  
3. Όλες οι κλήσεις με αντίστροφη χρέωση ή κλήσεις με χρέωση θα γίνονται δεκτές από το Κέντρο Επικοινωνίας με τη χρήση αυτοματοποιημένου αγγλικού μηνύματος

## ΚΟΡΕΑ (ΝΟΤΙΟΣ)

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 00308-132884  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΣΟΥΗΔΙΑ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 020-79-8389  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΤΟΥΡΚΙΑ

Άμεση πρόσβαση ..... T: 0811-288-0001  
1. Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό άμεσης πρόσβασης για την τοποθεσία σας  
2. Στην αγγλική προτροπή πληκτρολογήστε 855-229-9304

## ΗΝΩΜΕΝΑ ΑΡΑΒΙΚΑ ΕΜΙΡΑΤΑ

Άμεση πρόσβαση ..... T: 8000-021  
Ηνωμένα Αραβικά Εμιράτα (du) ..... T: 8000-555-66  
Ηνωμένα Αραβικά Εμιράτα (Στρατιωτικά-USO και κινητά) T: 8000-061  
1. Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό άμεσης πρόσβασης για την τοποθεσία σας  
2. Στην αγγλική προτροπή πληκτρολογήστε 855-229-9304

## ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ

Διεθνής υπηρεσία χωρίς χρέωση (ITFS) ..... T: 0808-234-7287  
Από εξωτερική γραμμή καλέστε τον αριθμό ITFS για την τοποθεσία σας.

## ΗΝΩΜΕΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΙΕΣ

Απευθείας κλήση ..... T: 855-229-9304  
Από εξωτερική γραμμή, απευθείας κλήση για την τοποθεσία σας